

PRINCIPLES OF COMMERCE: 11th Class

اصول تجارت آئی کام پارٹون

اگر آپ یہ MCQs تیار کرتے ہیں تو انشاء اللہ آپ کے 20 نمبرز Confirm یعنی چکے۔



معروضی سوالات

Economic activities means:

1 معاشی سرگرمیوں میں شامل ہے:

None ان میں سے کوئی نہیں	D	Business, profession and employment کاروبار، پیشہ اور ملازمت	C	Business and profession کاروبار اور پیشہ	B	Business کاروبار	A
-----------------------------	---	---	---	--	---	---------------------	---

For the sale of goods, a businessman depends upon:

2 کاروباری آدمی کی اشیاء کی فروخت کا انحصار:

None ان میں سے کوئی نہیں	D	The demand of customers گاہکوں کی طلب پر	C	The relatives رشتہ داروں پر	B	The employees ملازمین پر	A
-----------------------------	---	--	---	--------------------------------	---	-----------------------------	---

Economic activity which gives:

3 ملازمت ایسی معاشی سرگرمی ہے جس میں آمدنی:

None ان میں سے کوئی نہیں	D	Both دونوں شامل ہیں	C	Fixed income معین ہوتی ہے	B	Predetermined income طے شدہ ہوتی ہے	A
-----------------------------	---	------------------------	---	------------------------------	---	--	---

What does a business organization mean:

4 کاروباری تنظیم کی اقسام میں شامل ہے:

All the above درج ذیل تمام	D	Joint stock company مشترکہ سرمایہ کی کمپنی	C	Partnership شرکتی کاروبار	B	Sole trader ship واحد ملکیتی کاروبار	A
-------------------------------	---	--	---	------------------------------	---	---	---

If any person gets income on the basis of knowledge and skill then it is:

5 اگر کوئی شخص علم یا ہنر مندی کی بنیاد کے بدلے آمدنی حاصل کرے تو اسے:

Trade تجارت کہتے ہیں	D	Profession پیشہ کہتے ہیں	C	Economic activity معاشی عمل کہتے ہیں	B	Business کاروبار کہتے ہیں	A
-------------------------	---	-----------------------------	---	---	---	------------------------------	---

A person involved in different economic activities for the purpose of earning profit is called:

6 ایسا شخص جو منافع کمانے کی خاطر مختلف معاشی سرگرمیوں میں مصروف ہو:

Professional پیشہ ور	D	Industrialist صنعت کار	C	Trader تاجر	B	Business man کاروباری آدمی	A
-------------------------	---	---------------------------	---	----------------	---	-------------------------------	---

A person who deals in ready made items is:

7 ایسا آدمی جو بنی ہوئی اشیاء کی خرید و فروخت کرتا ہے:

Distributor ترسیل کنندہ	D	Trader تاجر	C	Worker ملازم	B	Manufacturer پیدا کار	A
----------------------------	---	----------------	---	-----------------	---	--------------------------	---

In order to determine the size of a business we consider:

8 کاروبار کی جسمات طے کرنے کے لیے:

All the above تمام کو مد نظر رکھا جاتا ہے	D	The capacity of production پیداوار کی گنجائش کو مد نظر رکھا جاتا ہے	C	The demand of the goods اشیاء کی طلب کو مد نظر رکھا جاتا ہے	B	The availability of the capital سرمایہ کی دستیابی کو مد نظر رکھا جاتا ہے	A
--	---	---	---	---	---	--	---

Primary industry can be divided into two parts/types:

9 ابتدائی صنعت کو دو حصوں میں تقسیم کیا جاتا ہے:

Constructive, manufacturing تعمیراتی، کارخانہ سازی	D	Extractive, secondary استخراجی، ثانوی	C	Constructive, genetics تعمیراتی، حیاتیاتی	B	Extractive, genetics استخراجی، حیاتیاتی	A
--	---	---	---	---	---	--	---

Commerce and business:

10 کامرس اور کاروبار:

Both have a wider scope than each other دونوں کا مفہوم ایک دوسرے سے وسیع ہے	D	Both have the same scope کامرس اور کاروبار کا مفہوم ایک ہی ہے	C	The scope of commerce is wider than business کاروبار سے کامرس کا مفہوم وسیع ہے	B	The scope of business is wider than commerce کامرس سے کاروبار کا مفہوم وسیع ہے	A
---	---	--	---	--	---	---	---

The literal meaning of trade is:

11 تجارت کے لغوی معنی:

Business کاروبار کے ہیں	D	Removal of human obstacles C	C	Buying and selling B	B	Exchange تبادلہ کے ہیں	A
----------------------------	---	------------------------------------	---	----------------------------	---	---------------------------	---

		انسانی رکاوٹ کو دور کرنے کے ہیں		خرید و فروخت کے ہیں			
Commerce is related to:						پاکسیٹی.آرگ	کامرس کا تعلق ہے؟
All the above مندرجہ بالا تمام	D	Purchase of goods اشیاء کی خرید سے	C	Sale of goods اشیاء کی فروخت سے	B	Distribution of goods اشیاء کی تقسیم سے	A
Industry includes those activities which are related to:							صنعت سے مراد ایسی تمام سرگرمیاں جن کا تعلق ہوتا ہے:
All the above مندرجہ بالا تمام	D	Preparation of goods and services اشیاء و خدمات کی تیاری سے	C	Sale of goods اشیاء کی فروخت سے	B	Selling and buying of goods اشیاء کی خرید و فروخت سے	A
Commerce is the component of:							کامرس ایک شعبہ ہے:
Agriculture زراعت کا	D	Business کاروبار کا	C	Trade تجارت کا	B	Industry صنعت کا	A
Trade is the component of:							تجارت ایک شعبہ ہے:
None کسی کا بھی نہیں	D	Agriculture زراعت کا	C	Industry صنعت کا	B	Commerce کامرس کا	A
Trade means:							تجارت سے مراد:
All the above کسی کا بھی نہیں	D	Import and export درآمدات و برآمدات	C	Retailing پرچون فروش	B	Wholesaling تھوک فروش	A
Imports and exports are the kinds of:							درآمدات و برآمدات:
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Provincial trade صوبائی تجارت کی دو اقسام ہیں	C	Foreign trade غیر ملکی تجارت کی دو اقسام ہیں	B	Home trade ملکی تجارت کی دو اقسام ہیں	A
Two types of industry are:							صنعت کی دو قسمیں ہیں:
Constructive, manufacturing تعمیراتی، کارخانہ سازی	D	Primary, secondary ابتدائی، ثانوی	C	Extractive, genetics استخراجی، حیاتیاتی	B	Constructive, Genetics تعمیراتی، حیاتیاتی	A
Secondary industry can be divided into two parts/types:							ثانوی صنعت کو دو حصوں میں تقسیم کیا جاتا ہے:
Constructive, genetics تعمیراتی، حیاتیاتی	D	Extractive, genetics استخراجی، حیاتیاتی	C	Constructive, manufacturing تعمیراتی، کارخانہ سازی	B	Constructive, Extractive تعمیراتی، استخراجی	A
The decisions of sole trader ship depend on:							واحد ملکیتی کاروبار میں فیصلے ہوتے ہیں:
The will of relatives رشتہ داروں کی مرضی سے	D	The will of government حکومت کی مرضی سے	C	The will of sole trader واحد آجر کی مرضی سے	B	The will of friends دوستوں کی مرضی سے	A
In order to wind up the sole trader ship:							واحد ملکیتی کاروبار کو ختم کرنے کے لیے ضرورت ہوتی ہے:
The will of the friends is required دوستوں کی مرضی کی	D	The meeting of administration is required انتظامیہ کے اجلاس کی	C	No legal process is required قانونی کارروائی کی	B	The acceptance of the govt حکومت کی منظوری کی	A
In sole tradership:							واحد ملکیتی کاروبار میں:
The relatives provide finance رشتہ دار سرمایہ کاری کرتے ہیں	D	Many people collectively provide finance بہت سے افراد مل کر سرمایہ کاری کرتے ہیں	C	Only the trader provides finance اکیلا تاجر سرمایہ کاری کرتا ہے	B	The government provides finance حکومت سرمایہ کار ہوتی ہے	A
A sole proprietor forms his business after:							واحد آجر اپنے کاروبار کی تشکیل:
The permission of relatives رشتہ داروں کی اجازت سے کرتا ہے	D	His own will جب چاہے کر سکتا ہے	C	Fulfilling the legal requirements قانونی تقاضوں کے بعد کرتا ہے	B	The government's acceptance حکومت کی اجازت سے کرتا ہے	A
The participants in sole tradership is/are:							واحد ملکیتی کاروبار میں شرکاء کی تعداد:
Five پانچ ہوتی ہے	D	Three تین ہوتی ہے	C	Two دو ہوتی ہے	B	One ایک ہوتی ہے	A
The life of sole tradership is:							واحد ملکیتی کاروبار کی عمر:

Both long and short مختصر اور طویل دونوں ہوتی ہیں	D	Defined مقررہ ہوتی ہے	C	Short مختصر ہوتی ہے	B	Long طویل ہوتی ہے	A
A sole proprietor may expand his business by: واحد آجر مندرجہ ذیل طریقہ سے اپنے کاروبار کو وسعت دے سکتا ہے:							
Having more shareholders زیادہ حصہ دار شامل کر کے	D	Both a and b ملازم اور حصہ دار شامل کر کے	C	Having a new shareholder ایک حصہ دار شامل کر کے	B	Employing more persons ملازم رکھ کے	A
Sole proprietor's is generally carried on: واحد ملکیتی کاروبار عام طور پر کیا جاتا ہے:							
All are wrong تینوں غلط ہیں	D	Large scale بڑے پیمانے پر	C	Medium scale درمیانے پیمانے پر	B	Small scale چھوٹے پیمانے پر	A
Who provides capital in sole proprietorship? واحد ملکیتی کاروبار کو سرمایہ فراہم کرتا ہے:							
Relatives رشتہ دار	D	Workers ملازم	C	Bank بنک	B	Sole owner مالک	A
Sole proprietorship is: واحد ملکیتی کاروبار ہوتا ہے:							
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Durable پائیدار	C	Flexible لچکدار	B	Non flexible غیر لچکدار	A
Relation of the owner with the workers and consumers in sole proprietorship are: واحد ملکیتی کاروبار میں مالک کے تعلقات ملازمین اور صارفین سے:							
Not good خراب ہوتے ہیں	D	Indirect بالواسطہ ہوتے ہیں	C	Direct براہ راست ہوتے ہیں	B	Not developed نہیں ہوتے	A
Partnership business is formed under the partnership act: شراکتی کاروبار کا قانون کب پاس ہوا؟							
1990	D	1932	C	1922	B	1910	A
Limited partnership is formed under Limited Partnership Act: محدود شراکتی کاروبار کا قانون کب پاس ہوا؟							
1927	D	1917	C	1907	B	1897	A
The minimum number of partners in a partnership are: شراکتی کاروبار میں کم از کم شرکاء کی تعداد:							
Ten دس ہوتی ہے	D	Six چھ ہوتی ہے	C	Four چار ہوتی ہے	B	Two دو ہوتی ہے	A
The maximum number of partners in banking business are: بینکنگ کے شراکتی کاروبار میں شرکاء کی زیادہ سے زیادہ تعداد:							
Forty چالیس ہوتی ہے	D	Thirty تیس ہوتی ہے	C	Twenty بیس ہوتی ہے	B	Ten دس ہوتی ہے	A
The maximum number of partners in ordinary partnership: شراکت کے عام کاروبار میں شرکاء کی زیادہ سے زیادہ تعداد:							
Fifty پچاس ہوتی ہے	D	Thirty تیس ہوتی ہے	C	Twenty بیس ہوتی ہے	B	Ten دس ہوتی ہے	A
The liability of a partner in partnership is normally: شراکتی کاروبار میں عام طور پر حصہ دار کی ذمہ داری:							
All the above تینوں ہو سکتی ہیں	D	Not at all ہوتی ہی نہیں	C	Unlimited غیر محدود ہوتی ہے	B	Limited محدود ہوتی ہے	A
If the court declares the bankruptcy of any partner in partnership then: شراکتی کاروبار میں اگر عدالت کسی حصہ دار کو دیوالیہ قرار دے دے تو:							
A new partner is admitted نیا حصہ دار شامل کر لیا جاتا ہے	D	The partnership becomes cancels شراکت منسوخ ہو جاتی ہے	C	The partnership becomes شراکت کمزور ہو جاتی ہے	B	The partnership continues شراکت جاری رہتی ہے	A
The best form of a partnership deed is: شراکتی معاہدہ کی بہترین صورت:							
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Written and registered تحریری رجسٹرڈ ہوتی ہے	C	Written تحریر ہوتی ہے	B	Verbal زبانی ہوتی ہے	A
At least how many partners should have a limited liability in a limited partnership: محدود شراکت میں کتنے حصہ داروں کی ذمہ داری محدود ہونی چاہیے:							
Four کم از کم چار کی	D	Three کم از کم تین کی	C	Two کم از کم دو کی	B	One کم از کم ایک کی	A
When did the partnership business come into being: شراکتی کاروبار کس سال وجود میں آیا؟							
1902	D	1892	C	1880	B	1872	A
In the absence of agreement, what will be the interest rate on extra capital of a partner: عدم معاہدہ کی صورت میں حصہ دار کے زائد سرمایہ کس شرح سے سودا کیا جاتا ہے؟							
0.12	D	0.1	C	0.06	B	0.04	A
Partnership business as compared to sole tradership is: شراکتی کاروبار، واحد ملکیتی کاروبار کی نسبت:							
May be in all forms	D	Not flexible	C	Less flexible	B	More flexible	A

تمام صورتوں میں ہو سکتا ہے	لچکدار نہیں ہوتا	کم زیادہ لچکدار ہوتا ہے	زیادہ لچکدار ہوتا ہے		
In the absence of agreement, a partner receives on extra capital:			عدم معاہدہ کی صورت میں حصہ دار کے زائد سرمایہ پر:		
Salary تنخواہ دی جاتی ہے	D	More share in profit منافع کا حصہ بڑھا دیا جاتا ہے	C	No interest سود ادا نہیں کیا جاتا ہے	B
				Interest سود ادا کیا جاتا ہے	A
In the absence of agreement, a partner receives for taking part in business:			عدم معاہدہ کی صورت میں انتظامی امور شریک حصہ دار کو:		
Interest سود دیا جاتا ہے	D	More profit منافع زیادہ دیا جاتا ہے	C	No remuneration معاوضہ نہیں دیا جاتا ہے	B
				Remuneration معاوضہ دیا جاتا ہے	A
Registration of the partnership business:			شرکتی کاروبار کو رجسٹرڈ کروانا:		
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Depends on the will of registrar رجسٹرڈ کی مرضی پر ہوتا ہے	C	Depends on the will of partner شرکاء کی مرضی پر منحصر ہوتا ہے	B
				Is necessary لازمی ہوتا ہے	A
Partnership deed can be:			شرکتی معاہدہ:		
All are correct تینوں صحیح ہیں	D	Written and registered تحریر رجسٹرڈ ہو سکتا ہے	C	Oral زبانی ہو سکتا ہے	B
				Written تحریری ہو سکتا ہے	A
In Shirkat-ul-Anan the shareholders /partners invest:			شرکت العنان میں حصہ دار:		
All are correct تمام شامل ہیں	D	Only goods صرف اشیاء لاتے ہیں	C	Cash and goods نقد سرمایہ اور اشیاء لاتے ہیں	B
				Only cash نقد سرمایہ لاتے ہیں	A
The first payment after dissolution of partnership is made to:			شرکت داری ختم کرنے کے بعد سب سے پہلے ادائیگی:		
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	External creditors بیرونی قرضوں کی ہوتی ہے	C	Partners for their debts حصہ دار کے قرض کی ہوتی ہے	B
				Partners حصہ دار کو ہوتی ہے	A
Limited partnership is formed under Limited partnership Act:			محدود شرکتی کاروبار کا قانون کون سا ہے؟		
act2017 ایکٹ 2017	D	act2010 ایکٹ 2010	C	act2007 ایکٹ 2007	B
				act1997 ایکٹ 1997	A
Age of minor partner is:			نابالغ حصہ دار کی عمر:		
None of these ان میں سے کوئی بھی نہیں	D	Less than 18 years 18 سال سے کم ہوتی ہے	C	More than 18 years 18 سال سے زائد ہوتی ہے	B
				18 years 18 سال ہوتی ہے	A
Active partner in a partnership business:			شرکتی کاروبار میں مستعد حصہ دار:		
None of the above ان میں سے کوئی بھی نہیں	D	Invest and take part in the business سرمایہ بھی لگاتا ہے اور کاروبار میں کام بھی کرتا ہے	C	Neither invest nor take part in the business سرمایہ نہیں لگاتا اور نہ ہی کاروبار میں کام کرتا ہے	B
				Invest but doesn't take part in the business سرمایہ لگاتا ہے اور کاروبار میں کام نہیں کرتا	A
The partner who participate in the business but people don't know them are:			ایسے حصہ دار جو کاروبار میں حصہ لیتے ہوں لیکن لوگ انہیں نہ جانتے ہوں:		
Active partner مستعد حصہ دار	D	Nominal partner پوشیدہ حصہ دار	C	Non active partner غیر مستعد حصہ دار	B
				Silent partner خاموش حصہ دار	A
The share of a joint stock company are:			مشترکہ سرمائے کی انجمن کے حصص:		
All are correct تینوں درست ہیں	D	Of high value بہت زیادہ مالیت کے ہوتے ہیں	C	Not for common person عام شخص کے لیے نہیں ہوتے	B
				Transferable انتقال پذیر ہوتے ہیں	A
The maximum number of persons in a public ltd. company:			پبلک لمیٹڈ کمپنی میں زیادہ سے زیادہ افراد:		
Twenty 20 ہوتے ہیں	D	Unlimited لامحدود ہوتے ہیں	C	Fifty 50 ہوتے ہیں	B
				Thirty five 35 ہوتے ہیں	A
In Pakistan, the joint stock company is formed under:			پاکستان میں مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کس قانون کے تحت قائم ہوتی ہے؟		
1990 1990	D	1984 1984	C	1982 1982	B
				1978 1978	A
The minimum number of persons in a listed public company:			فہرستی پبلک لمیٹڈ کمپنی میں کم از کم افراد:		

Two دو ہوتے ہیں	D	Five پانچ ہوتے ہیں	C	Eleven گیارہ ہوتے ہیں	B	Seven سات ہوتے ہیں	A	
The minimum number of persons in a multi members private company:							ملٹی ممبرز پرائیویٹ لمیٹڈ کمپنی میں کم از کم افراد:	57
Three تین	D	Two دو	C	Four چار	B	Seven سات	A	
The audit of a public limited company is:							مشترکہ سرمایہ کی عوامی کمپنی کا آڈٹ کروانا:	58
After every six months پر چھ ماہ بعد ضروری ہوتا ہے	D	After every three years ہر تین سال بعد ہوتا ہے	C	Necessary on yearly basis ہر سال ضروری ہوتا ہے	B	Not necessary لازمی نہیں ہوتا	A	
The persons who manage the affairs of company are called:							کمپنی کا انتظام چلانے والے:	59
The directors نظماء کہلاتے ہیں	D	The promoters بانیان کہلاتے ہیں	C	The debentureholders تمسکدار کہلاتے ہیں	B	The shareholders حصہ دار کہلاتے ہیں	A	
The persons who work for the formation of company are:							کمپنی کے قیام کے لیے کام کرنے والے:	60
The directors نظماء ہوتے ہیں	D	The promoters بانیان ہوتے ہیں	C	The employees ملازمین ہوتے ہیں	B	The owners مالکان ہوتے ہیں	A	
The persons who provide finance/ capital to company are known as:							کمپنی کو سرمایہ فراہم کرنے والے کہلاتے ہیں؟	61
None of these ان میں سے کوئی نہیں	D	Shareholders حصہ دار	C	Promoters بانیان	B	Directors نظماء	A	
Which type of business organization has separate legal status apart from shareholders:							کس کاروباری تنظیم کی حصہ داروں سے الگ قانونی حیثیت ہوتی ہے؟	62
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Joint stock company مشترکہ سرمایہ کی کمپنی	C	A Partnership شرکتی کاروبار	B	A sole tradership واحد ملکیتی کاروبار	A	
Which business organization can be dissolved through a legal procedure?							کس کاروباری تنظیم کو قانونی ضابطے کے تحت ختم کیا جاسکتا ہے؟	63
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Joint stock company مشترکہ سرمایہ کی کمپنی	C	Partnership شرکتی کاروبار	B	Sole tradership واحد ملکیتی کاروبار	A	
Which business organization requires legal permission for commencement:							کس کاروباری تنظیم کے آغاز کے لیے قانونی اجازت درکار ہوتی ہے؟	64
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Joint stock company مشترکہ سرمایہ کی کمپنی	C	Partnership شرکتی کاروبار	B	Sole tradership واحد ملکیتی کاروبار	A	
Liability of shareholders in a joint stock company is:							مشترکہ سرمائے کی کمپنی میں حصہ داروں کی ذمہ داری:	65
All are correct تینوں صحیح ہیں	D	None نہیں ہوتی	C	Unlimited غیر محدود	B	Limited محدود	A	
Maximum number of shareholders in a multi members private company:							ملٹی ممبرز پرائیویٹ کمپنی میں زیادہ سے زیادہ حصہ داروں کی تعداد:	66
Twenty بیس	D	No limited کوئی حد نہیں	C	Fifty پچاس	B	Ten دس	A	
A joint stock company has the following characteristic:							مشترکہ سرمائے کی انجمن ایسی کاروباری تنظیم ہے جس میں:	67
All the above تینوں صحیح ہیں	D	Limited liability of shareholders حصہ داروں کی ذمہ داری محدود ہوتی ہے	C	Payment of double tax دوہرا ٹیکس دینا پڑتا ہے	B	Delayed decisions فیصلے تاخیر سے ہوتے ہیں	A	
Which organization can be listed at stock exchange?							کوئی کاروباری تنظیم سٹاک ایکسچینج کی فہرست میں شامل ہو سکتی ہے:	68
All the above تمام	D	Sole tradership واحد ملکیتی کاروبار	C	Joint stock company مشترکہ سرمایہ کی کمپنی	B	Partnership شرکتی کاروبار	A	
A public limited company is included in the list of:							پبلک لمیٹڈ کمپنی کی فہرست میں شامل ہوتی ہے:	69
Chamber of commerce چیمبر آف کامرس کی	D	Stock exchange سٹاک ایکسچینج کی	C	Custom authorities کسٹم حکام کی	B	Business centre بزنس سنٹر کی	A	

The memorandum of company is prepared by:

70 کمپنی کا آئین:

All the above مندرجہ بالا تمام	D	Experts ماہرین تیار کرتے ہیں	C	Promoters بانی تیار کرتے ہیں	B	Specialist سپیشلسٹ تیار کرتے ہیں	A
-----------------------------------	---	---------------------------------	---	---------------------------------	---	-------------------------------------	---

Which company can issue the shares to public?

71 کون سی کمپنی عوام کو حصص جاری کرتی ہے:

All the above مندرجہ بالا تمام	D	Private company پرائیویٹ کمپنی	C	Public limited company پبلک لمیٹڈ کمپنی	B	Chartered company منشوری کمپنی	A
-----------------------------------	---	-----------------------------------	---	--	---	-----------------------------------	---

A company formed by the royal order is:

72 شاہی فرمان کے تحت قائم ہونے والی کمپنی:

Registered company رجسٹرڈ کمپنی	D	Statutory company آئینی کمپنی	C	Chartered company منشوری کمپنی	B	Modarba company مضاربہ کمپنی	A
------------------------------------	---	----------------------------------	---	-----------------------------------	---	---------------------------------	---

The memorandum and articles of company are:

73 کمپنی کا آئین اور ضوابط کمپنی

Both have the same objective دونوں کا مقصد ایک ہی ہوتا ہے	D	They are not documents یہ کوئی دستاویز نہیں	C	Two different documents دو الگ الگ دستاویز ہیں	B	Two names of the same document ایک ہی دستاویز کے دو نام ہیں	A
--	---	--	---	---	---	--	---

What has to be bought in order to become shareholder of a company:

74 پبلک کمپنی کا حصہ دار بننے کے لیے کیا خریدنا پڑتا ہے؟

None of the above ان میں سے کچھ بھی نہیں	D	Dividend مقسوم	C	Debentures تمسکات	B	Shares حصص	A
---	---	-------------------	---	----------------------	---	---------------	---

On which type of shares a company gives the profit on preferential basis:

75 کس حصص پر کمپنی سب سے پہلے منافع دیتی ہے؟

On all the three تینوں پر ایک ساتھ	D	Elementary shares ابتدائی حصص	C	Preference shares ترجیحی حصص	B	Ordinary shares عمومی حصص	A
---------------------------------------	---	----------------------------------	---	---------------------------------	---	------------------------------	---

Which company requires a certificate of commencement:

76 کس کمپنی کے لیے آغاز کا سرٹیفکیٹ لینا ضروری ہوتا ہے؟

All the above مندرجہ بالا تمام	D	Chartered company منشوری کمپنی	C	Private company پرائیویٹ کمپنی	B	Public company پبلک کمپنی	A
-----------------------------------	---	-----------------------------------	---	-----------------------------------	---	------------------------------	---

Modarba company is formed under:

77 مضاربہ کمپنی مضاربہ کمپنیز آرڈیننس:

Modarba companies ordinance 1970 1970 کے تحت قائم ہوتی ہے	D	Modarba companies ordinance 1960 1960 کے تحت قائم ہوتی ہے	C	Modarba companies ordinance 1984 1984 کے تحت قائم ہوتی ہے	B	Modarba companies ordinance 1980 1980 کے تحت قائم ہوتی ہے	A
--	---	--	---	--	---	--	---

The profit given to shareholder on their investment by a company is called:

78 حصہ دار کو کمپنی سرمایہ کاری پر جو منافع دیتی ہے اسے:

Bonus بونس کہتے ہیں	D	Dividend تمسکات کہتے ہیں	C	Share حصص کہتے ہیں	B	Debenture مقسوم کہتے ہیں	A
------------------------	---	-----------------------------	---	-----------------------	---	-----------------------------	---

What does a company get from the prospectus:

79 پراسپیکٹس سے کمپنی کیا حاصل کرتی ہے:

All the above تینوں	D	Registration رجسٹریشن	C	Fame مشہوری	B	Capital سرمایہ	A
------------------------	---	--------------------------	---	----------------	---	-------------------	---

Business can be started after getting certificate of incorporation:

80 صداقت نامہ تشکیل حاصل کرنے کے بعد کاروبار شروع کر سکتی ہے:

All the above مندرجہ بالا تمام	D	Statutory company آئینی کمپنی	C	Private company پرائیویٹ کمپنی	B	Public company پبلک کمپنی	A
-----------------------------------	---	----------------------------------	---	-----------------------------------	---	------------------------------	---

A company in which at least 51% shares are held by the govt. is called:

81 ایسی کمپنی جس میں کم از کم 51% حصص حکومت کی ملکیت ہوں:

Government company حکومتی کمپنی	D	Statutory company آئینی کمپنی	C	Public company پبلک کمپنی	B	Chartered company چارٹرڈ کمپنی	A
------------------------------------	---	----------------------------------	---	------------------------------	---	-----------------------------------	---

The person who invests in a Modaraba company is called:

82 مضاربہ کمپنی میں سرمایہ لگانے والا شخص کہلاتا ہے:

All are correct تمام صحیح ہیں	D	Rab-ul-mal راب المال	C	Capitalist سرمایہ دار	B	Modarib مضارب	A
----------------------------------	---	-------------------------	---	--------------------------	---	------------------	---

Shares issued to promoter are called:

83 ایسے حصص جو پروموترز کو جاری کیے جائیں۔

None of the above کوئی نہیں	D	Deferred shares التوائی حصص	C	Preference shares ترجیحی حصص	B	Ordinary shares عمومی حصص	A
The maximum capital of the company stated in its memorandum:							84
All are correct تینوں صحیح ہیں	D	Authorized capital منظور شدہ سرمایہ	C	Subscribed capital وصول شدہ سرمایہ	B	Paid up capital اداشدہ سرمایہ	A
A government company can be registered as:							85
First two are correct پہلے دونوں صحیح ہیں	D	No need of registration رجسٹریشن کی ضرورت نہیں	C	Public company پبلک کمپنی کے طور پر	B	Private company پرائیویٹ کمپنی کے طور پر	A
The word "private" is not used by:							86
All the above مندرجہ بالا تمام	D	A chartered company منشوری کمپنی	C	A public company عوامی کمپنی	B	A statutory company آئینی کمپنی	A
Holding company is a company which has:							87
50% shares of other company 50 فیصد ہوں	D	More than 50% shares of other company 50 فیصد سے زیادہ ہوں	C	Less than 50% shares of other company 50 فیصد سے کم ہوں	B	No shares of other company نہ ہوں	A
The objective of statutory meeting is:							88
None of these ان میں سے کوئی نہیں	D	To win the confidence of company's shareholders حصہ داروں کا اعتماد حاصل کرنا ہوتا ہے	C	To sell the shares حصص کی فروخت ہوتا ہے	B	To raise funds فنڈز حاصل کرنا ہوتا ہے	A
The minimum premium of directors in a public limited company:							89
Two دو ہوتے ہیں	D	Eleven گیارہ ہوتے ہیں	C	Nine نو ہوتے ہیں	B	Seven سات ہوتے ہیں	A
The notice of special resolution must be given to the members:							90
14 days before 14 دن پہلے دینا ضروری ہے	D	33 days before 33 دن پہلے دینا ضروری ہے	C	37 days before 37 دن پہلے دینا ضروری ہے	B	21 days before 21 دن پہلے دینا ضروری ہے	A
The details of the allotted shares is mentioned in:							91
All of them ان سب میں	D	Special meeting report خصوصی اجلاس کی رپورٹ میں	C	Annual meeting report سالانہ اجلاس کی رپورٹ میں	B	Statutory report آئینی رپورٹ میں	A
After the formation of company the first meeting of shareholder is called:							92
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Extra ordinary meeting ہنگامی اجلاس	C	Annual general meeting عام سالانہ اجلاس	B	Statutory meeting آئینی اجلاس کہلاتا ہے	A
What are the possibilities to wind up a company are:							93
All of them مندرجہ تینوں طریقوں سے	D	Voluntary winding up by the court بذریعہ عدالت جبری تینینج	C	Voluntary winding up under the supervision of court عدالت کی نگرانی میں رضا کارانہ تینینج	B	Voluntary winding up رضاکارانہ تینینج	A
An ordinary resolution is passed for:							94
All of them مندرجہ بالا تمام کے لیے	D	Not announcing the dividend مقسوم کا اعلان نہ ہونے کی وجہ سے	C	Section of statutory company آئینی کمپنی کی منظوری کے لیے	B	winding up of company کمپنی کے خاتمے کے لیے	A
Whose signature is important on statutory report of the company:							95
Auditors آڈیٹر کے	D	Directors نظاماء کے	C	Promoters بانیان کے	B	Shareholders حصہ داروں کے	A

To whom does the directors of a company submit the copy of profit account:				کمپنی کے نظماً منافع کے گوشوارے کی کاپی جمع کرواتا ہے۔		96	
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Company's creditor کمپنی کے قرضوں کے پاس	C	Company's auditor کمپنی کے آڈیٹر کے پاس	B	Company's registrar کمپنی کے رجسٹرار کے پاس	A
People who run the management of a joint stock company are:				مشترکہ سرمائے کی انجمن کا نظام چلانے والے لوگ:		97	
All the above تمسک دار	D	Board of directors نظماً	C	Promoters قرض دار	B	Shareholders حصہ دار	A
The directors are selected by:				ڈائریکٹر کا انتخاب کرتے ہیں:		98	
All three can do تینوں کر سکتے ہیں	D	Board of directors ڈائریکٹرز	C	Promoters پروموٹرز	B	Shareholders حصہ دار	A
Who can be a director of a company:				کمپنی کا ناظم بن سکتا ہے۔		99	
Insolvent person دیوالیہ شخص	D	Representative of the creditor قرض خواہ کا نمائندہ	C	Artificial person مصنوعی شخص	B	Minor نابالغ	A
What is not necessary for a private company?				پرائیویٹ کمپنی کے لیے لازمی نہیں۔		100	
None of the above مندرجہ بالا تمام	D	Both آئینی اجلاس اور آئینی رپورٹ	C	Statutory report آئینی رپورٹ	B	Statutory meeting آئینی اجلاس	A
The shareholders should be informed about the statutory meeting at least:				آئینی اجلاس کی اطلاع حصہ داروں کو کم از کم پہلے کرنی چاہیے:		101	
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Seven days before سات دن پہلے	C	21 days before اکیس دن پہلے	B	14 days before چودہ دن پہلے	A
Issuance of notice about statutory meeting is the responsibility of:				آئینی اجلاس کی اطلاع پہنچانا ذمہ داری ہے۔		102	
Directors ڈائریکٹرز کی	D	Company secretary کمپنی سیکریٹری کی	C	Shareholders حصہ داروں کی	B	Promoters پروموٹرز کی	A
The report sent along with the notice of statutory meeting is called:				آئینی اجلاس کی اطلاع کے نوٹس کے ساتھ ایک رپورٹ بھی بھیجی جاتی ہے۔		103	
Profit and loss report نفع اور نقصان کی رپورٹ	D	Statutory report آئینی رپورٹ	C	Auditor's report آڈیٹر رپورٹ	B	Company report کمپنی رپورٹ	A
In Pakistan, a co-operative society is established under the following act:				پاکستان میں انجمن امداد باہمی مندرجہ ذیل ایکٹ کے تحت قائم کی جاتی ہے۔		104	
1935	D	1930	C	1925	B	1920	A
Who provides the capital for co operative society?				انجمن امداد باہمی کا سرمایہ کون فراہم کرتا ہے؟		105	
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Banks بنک	C	Members ممبران	B	Government حکومت	A
What are the capital sources of co operative society?				انجمن امداد باہمی کے سرمایہ کے ذرائع کون سے ہیں:		106	
National and international institutions غیر ملکی اور ملکی ادارے	D	Both دونوں	C	By selling shares to members ممبران کو حصص فروخت کر کے	B	Fee of members ممبران کی فیس	A
A co operative society is established by:				انجمن امداد باہمی:		107	
All of them تمام لوگ قائم کرتے ہیں	D	Financially weak consumer مالی طور پر کمزور صارفین	C	Capitalists سرمایہ دار قائم کرتے ہیں	B	Government institutions سرکاری ادارے قائم کرتے ہیں	A
The minimum number of members in a co operative society:				انجمن امداد باہمی کے ارکان کی کم از کم تعداد:		108	
Thirty تیس	D	Twenty بیس	C	Five پانچ	B	Two دو	A
What is excluded from a co-operative society?				انجمن امداد باہمی سے مندرجہ ذیل خارج ہوتا ہے:		109	
Capitalist	D	Wholesaler	C	Retailer	B	Consumer	A

سرمایہ دار	تھوک فروش	پرچون فروش	صارف	
The management committee of society is elected by:				
All are correct تمام صحیح ہیں	D	The will of a person ایک شخص کی مرضی سے ہوتا ہے	C	Government حکومت کے ذریعے ہوتا ہے
Members اراکین کے ذریعے ہوتا ہے				
110				
Who cannot be member of co-operative society?				
None of these ان میں سے کوئی نہیں	D	Minor person نابالغ فرد	C	Illiterate person ان پڑھ شخص
Government servant حکومتی ملازم				
111				
The shares of co-operative society:				
All are correct تینوں صحیح ہیں	D	Can be used as security کفالت کے طور پر استعمال کر سکتی ہے	C	Can not be sold in market فروخت نہیں کر سکتی ہے
Can be sold in market فروخت کر سکتی ہے				
112				
The price of the share of the society is:				
All the above تمام ہو سکتی ہے	D	Less than the face value ظاہری قیمت سے کم ہوتی ہے	C	Above the face value ظاہری قیمت سے زیادہ ہوتی ہے
Equal to the face value ظاہری قیمت کے برابر ہوتی ہے				
113				
In home trade, the traders are related from:				
All of the above مندرجہ بالا تمام ہوتے ہیں	D	Two different provinces of one country ملک کے دو مختلف صوبوں سے ہوتا ہے	C	Two different cities of one country ملک کے دو مختلف شہروں سے ہوتا ہے
One city ایک ہی شہر سے ہوتا ہے				
114				
Kinds of home trade:				
None کوئی نہیں	D	Three تین	C	Four چار
Two دو				
115				
Home trade does not include:				
Importers درآمد کنندہ	D	Retailer پرچون فروش	C	Wholesaler تھوک فروش
Producers پیدا کار				
116				
Whose role is important in trade:				
All the three مندرجہ بالا تمام کا	D	Consumer صارف	C	Producer پیدا کار
Trader تاجر				
117				
Because of home trade, the goods are traded in:				
Foreign country بیرون ملک میں ہوتا ہے	D	One province ایک صوبے میں ہوتا ہے	C	Whole country پورے ملک میں ہوتا ہے
Half if the country آدھے ملک میں ہوتا ہے				
118				
There is an increase in following production because of home trade:				
Domestic گھریلو مصنوعات کی	D	Regional علاقائی مصنوعات کی	C	National ملکی مصنوعات کی
Foreign غیر ملکی مصنوعات کی				
119				
Due to progress in home trade, the following problem is solved:				
All of the above مندرجہ بالا تمام	D	Illiteracy ناخواندگی کا	C	Unemployment بے روزگاری کا
Water پانی کا				
120				
A document having the detail of sold goods is:				
Inquiry letter استفسار نامہ	D	Debit note ڈیبٹ نوٹ	C	Payment receipt ادا گیری کی رسید
Invoice بیچک				
121				
A wholesaler buys goods in:				
Does not buy or sell خرید و فروخت ہی نہیں کرتا	D	Less quantity قلیل مقدار میں	C	Abundant quantity کثیر مقدار میں
Reasonable quantity مناسب مقدار میں				
122				
The collective profit of wholesaler is:				
تھوک فروش کا مجموعی منافع:				
123				

None of the above کچھ بھی نہیں ہوتا	D	Reasonable مناسب ہوتا ہے	C	More زیادہ ہوتا ہے	B	Less کم ہوتا ہے	A
The wholesaler sells his goods to: 124							
All the above مندرجہ بالا تمام	D	Manufacturer کارخانہ دار کو	C	Retailer پرچون فروش کو	B	Consumer صارفین کو	A
The quantity of goods in the go down of wholesaler is: 125							
None بالکل نہیں ہوتی ہے	D	Less کم ہوتی ہے	C	More زیادہ ہوتی ہے	B	Reasonable مناسب ہوتی ہے	A
The manufacturer and wholesalers make their goods: 126							
Both A and B الف اور ب دونوں	D	Does not manufacture اشیاء نہیں بناتے ہیں	C	From others دوسروں سے بنواتے ہیں	B	Themselves اشیاء خود ہی بناتے ہیں	A
The wholesaler creates a link between: 127							
All the above مندرجہ بالا تمام میں	D	Consumer and manufacturer صارفین اور کارخانہ دار	C	Retailer and manufacturer خورده فروش اور کارخانہ دار	B	Retailer and consumer صارفین اور خورده فروش	A
A retailer sells goods to: 128							
All the above مندرجہ بالا تمام	D	Manufacturer کارخانہ دار کو	C	Wholesaler تھوک فروش کو	B	Consumer صارفین کو	A
A retailer buys and sells goods in: 129							
All the above مندرجہ بالا تمام	D	Less quantity قلیل مقدار میں	C	Abundant quantity کثیر مقدار میں	B	Reasonable quantity مناسب مقدار میں	A
The management of multiple shops is controlled by: 130							
Any office کسی بھی دفتر کے سپرد ہوتا ہے	D	Regional office علاقائی دفتر کے سپرد ہوتا ہے	C	Provincial office صوبائی دفتر کے سپرد ہوتا ہے	B	Central office مرکزی دفتر کے سپرد ہوتا ہے	A
The small retailer sell their goods: 131							
All of the above مندرجہ بالا تمام شامل ہیں	D	On cash to rich and on credit to poor امیروں کو نقد اور غریبوں کو ادھار	C	On cash نقد	B	On credit ادھار	A
The small retailers work: 132							
On large scale بڑے پیمانے پر	D	On medium scale درمیانے پیمانے پر	C	In street گلی محلوں میں کام	B	At one place ایک جگہ پر کام	A
The quantity of goods sold to consumers in departmental store is: 133							
All of the above مندرجہ بالا تمام	D	Small تھوڑی تھوڑی مقدار میں	C	More زیادہ مقدار میں	B	Reasonable مناسب مقدار میں	A
The quantity of advertisements in a departmental store is: 134							
None بالکل نہیں ہوتی	D	Reasonable مناسب ہوتی ہے	C	Less کم ہوتی ہے	B	More زیادہ ہوتی ہے	A
A retailer generally buys goods from the: 135							
All the above مندرجہ بالا تمام	D	Industrialist صنعت کار سے	C	Wholesaler تھوک فروش سے	B	Government حکومت سے	A
A consumer has a direct link with: 136							
Agent ایجنٹ کا	D	Industrialist صنعت کار کا	C	Wholesaler تھوک فروش کا	B	Retailer خورده فروش کا	A
The capital needed for a departmental store is: 137							
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Mechanical مشینی	C	More زیادہ	B	Less کم	A

The departmental stores are generally found:

138 شعبہ داری سٹور عام طور پر واقع ہوتے ہیں۔

In all areas تمام جگہوں پر	D	In centre of the city شہر کے درمیان میں	C	In important centers شہر کے اہم مراکز میں	B	Outside the city شہر سے باہر	A
-------------------------------	---	--	---	--	---	---------------------------------	---

A departmental store is the developed form of:

139 شعبہ داری سٹور کس تنظیم کی ایک ترقی یافتہ شکل ہے۔

Cooperative society انجمن امداد باہمی کی	D	Industrials صنعت کار کی	C	Wholesalers تھوک فروش کی	B	Retailers خوردہ فروش کی	A
---	---	----------------------------	---	-----------------------------	---	----------------------------	---

At cut price shop, the things are always sold:

140 ایک قیمت کی دکان پر اشیاء ہمیشہ فروخت کی جاتی ہیں۔

In exchange of things چیزوں کے بدلے	D	Both A and B ادھار نقد دونوں طریقوں سے	C	On credit ادھار	B	On cash نقد	A
--	---	---	---	--------------------	---	----------------	---

Mobile retailer is an ancient kind of:

141 خوانچہ فروش ایک قدیم قسم ہے۔

All of the above ان تمام کی	D	Agency ایجنسی کی	C	Retailing خوردہ فروش کی	B	Wholesaling تھوک فروش کی	A
--------------------------------	---	---------------------	---	----------------------------	---	-----------------------------	---

A retailer buys good from following market:

142 خوردہ فروش کس منڈی سے سامان خریدتا ہے۔

All of the above ان تمام سے	D	International عالمی	C	Local مقامی	B	National ملکی	A
--------------------------------	---	------------------------	---	----------------	---	------------------	---

A retailer has a direct contact with:

143 خوردہ فروش کا براہ راست تعلق کس کے ساتھ ہوتا ہے؟

Manufacturer کارخانہ دار	D	Both A and B الف اور ب	C	Wholesaler تھوک فروش	B	Consumers صارفین	A
-----------------------------	---	---------------------------	---	-------------------------	---	---------------------	---

At cut price shop, the things are always sold:

144 رعایتی قیمت کے دکان پر اشیاء ہمیشہ فروخت کی جاتی ہیں:

In exchange of things چیزوں کے بدلے	D	Both cash and credit ادھار اور نقد دونوں طریقوں سے	C	On credit ادھار	B	On cash نقد	A
--	---	---	---	--------------------	---	----------------	---

What does happen after the exchange of goods:

145 آپس میں اشیاء کا تبادلہ کرنے سے:

Scarcity of goods اشیاء کی قلت پیدا ہوتی ہے	D	Economic crises arise معاشی بحران پیدا ہوتا ہے	C	More chance of fight and war لڑائی، جھگڑے یا جنگ کے امکانات زیادہ ہوتے ہیں	B	Development of cordial relation between the countries ممالک کے درمیان خوشگوار تعلقات قائم ہوتے ہیں	A
--	---	---	---	---	---	---	---

The document issued by an authorized officer after counting and checking the loaded goods on ship:

146 بحری جہاز کا مجاز افسر جہاز پر لادے ہوئے مال کو گننے اور چیک کرنے کے بعد:

Bill of lading بل آف لینڈنگ جاری کرتا ہے	D	Marine insurance بحری بیمہ جاری کرتا ہے	C	Receipt of mate میٹ کی رسید جاری کرتا ہے	B	Shipping order شپنگ آرڈر جاری کرتا ہے	A
---	---	--	---	---	---	--	---

What is prepare after sending the goods:

147 مال کی ترسیل کے بعد تیار کی جاتی ہے:

All of these تینوں	D	Receipt of mate میٹ کی رسید	C	Invoice بیچک	B	Bill of lading بل آف لینڈنگ	A
-----------------------	---	--------------------------------	---	-----------------	---	--------------------------------	---

In case of emergency, foreign trade makes the supply of goods:

148 غیر ملکی تجارت میں ہنگامی حالت میں اشیاء کا حصول:

Important ضروری ہو جاتا ہے	D	Unimportant غیر ضروری ہو جاتا ہے	C	Difficult مشکل ہو جاتا ہے	B	Easy آسان ہو جاتا ہے	A
-------------------------------	---	-------------------------------------	---	------------------------------	---	-------------------------	---

The bill of lading reveals the:

149 بل آف لینڈنگ مال کی:

None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Government ownership of goods سرکاری ملکیت کو ظاہر کرتا ہے	C	Price of goods قیمت کو ظاہر کرتا ہے	B	Legal ownership of goods قانونی ملکیت کو ظاہر کرتا ہے	A
--	---	---	---	--	---	--	---

Because of international trade, the less developed countries make progress:

150 بین الاقوامی تجارت کی بدولت پسماندہ ممالک:

None of the above کوئی ترقی نہیں کرتے	D	Stately/republically ریاستی ترقی کرتے ہیں	C	Politically سیاسی ترقی کرتے ہیں	B	Economically معاشی ترقی کرتے ہیں	A
--	---	--	---	------------------------------------	---	-------------------------------------	---

How many copies of bill of lading are prepared?

151 بل آف لینڈنگ کی نقلیں تیار کی جاتی ہیں۔

Five پانچ	D	Four چار	C	Three تین	B	Two دو	A
--------------	---	-------------	---	--------------	---	-----------	---

Who does write the delivery order?

152 ترسیل کا حکم نامہ تحریر کرتا ہے۔

Govt. agent D	Importer's bank C	Owner of goods B	Exporter A
------------------	----------------------	---------------------	---------------

حکومتی ایجنٹ	درآمدی بینک	at port	برآمد کنندہ	
		بندر گاہ پر موجود مال کا مالک		
The exporter gets the certificate of origin from:				153
Exporting bank	Importing bank	Custom officials	Chamber of commerce	
برآمدی بینک سے	درآمدی بینک سے	کسٹم حکام سے	چیمبر آف کامرس سے	A
D	C	B	A	
If goods are bought from an other country for exporting, it is called:				154
None of these	Entrepot trade	Import trade	Export trade	
ان میں سے کوئی نہیں	انٹریپارٹ تجارت کہتے ہیں	درآمدی تجارت کہتے ہیں	برآمدی تجارت کہتے ہیں	A
D	C	B	A	
The indent in which the complete detail of goods is written called:				155
None of these	Complete indent	Open indent	Close indent	
ان میں سے کوئی نہیں	مکمل انڈنٹ کہتے ہیں	کھلا انڈنٹ کہتے ہیں	بند انڈنٹ کہتے ہیں	A
D	C	B	A	
If the importer cannot supply the details of goods to customer officials then he gives an application to them to examine the goods, this statement is called:				156
Bill of order	Bill of entry	Bill of lading	Bill of sight	
بل آف آرڈر	بل آف انٹری	بل آف لیڈنگ	بل آف سائٹ	A
D	C	B	A	
The letter of credit is opened on the request of:				157
None	Government	Exporter	Importer	
ان میں سے کوئی نہیں	حکومت کی درخواست پر	برآمد کنندہ کی درخواست پر	درآمد کنندہ کی درخواست پر	A
D	C	B	A	
The source of importing goods:				158
All the above	Foreign purchase office	Indent firm	Trader	
مندرجہ بالا تمام	غیر ملکی دفتر خرید	انڈنٹ فرم	تاجر	A
D	C	B	A	
An import trader can get himself registered under:				159
None of these	Import and export control Act 1975	Import and export control Act 1952	Import and export control Act 1950	
ان میں سے کوئی نہیں	درآمد و برآمد کنٹرول ایکٹ 1975	درآمد و برآمد کنٹرول ایکٹ 1952	درآمد و برآمد کنٹرول ایکٹ 1950	A
D	C	B	A	
Due to export trade:				160
All of the above	Relations with other countries establish	Increase in foreign exchange	Increase in employment opportunities	
مندرجہ بالا تمام	دوسرے ممالک سے تعلقات بنتے ہیں	زرمبادلہ میں اضافہ ہوتا ہے	روزگار میں اضافہ ہوتا ہے	A
D	C	B	A	
The indent is also called:				161
None of the above	Bill of lading	Inquiry letter	Marine insurance policy	
ان میں سے کوئی نہیں	بل آف لیڈنگ بھی کہا جاتا ہے	استفسار نامہ بھی کہا جاتا ہے	بحری بیمہ بھی کہا جاتا ہے	A
D	C	B	A	
Who does accept an indent:				162
None of these	Government	Importer	Exporter	
ان میں سے کوئی نہیں	حکومت کرتی ہے	درآمد کنندہ کرتا ہے	برآمد کنندہ کرتا ہے	A
D	C	B	A	
What is prepared by the exporter on the settlement of matters:				163
All the above	Certificate of origin	Consular invoice	Invoice	
مندرجہ بالا تمام شامل ہیں	تصدیق نامہ اصلیت	قونسلر بیچک	بیچک	A
D	C	B	A	
Middlemen means those persons who:				164
Buy items from manufacturer	Help in transferring goods from producer to consumer	Buys goods from the wholesaler	Buy goods from the retailer	
اشیاء خود بناتا ہے	دوسرے کے لیے خدمات فراہم	اشیاء خرید کر فروخت کرتا ہے	کارخانوں سے اشیاء خریدتا ہے	A
D	C	B	A	

کرتا ہے									
The remuneration of an agent is called:					ایجنٹ کا معاوضہ:				
Commission کمیشن کہلاتا ہے	D	Salary تنخواہ کہلاتا ہے	C	Profit منافع کہلاتا ہے	B	Wages مزدوری کہلاتا ہے	A		165
The agent appointed for the sale of goods					مال کی فروخت کے لیے مقرر کیا جانے والا ایجنٹ:				
Underwriter انڈر رائٹر	D	Factor عامل یا فیکٹر	C	Auctioneer نیلام کنندہ	B	Broker بروکر	A		166
An agent who can receive the payment from buyer:					ایسا ایجنٹ جو خریدار سے رقم وصول کر سکتا ہے۔				
Underwriter انڈر رائٹر	D	Factor عامل یا فیکٹر	C	Export agent برآمدی ایجنٹ	B	Clearing agent کلیرنگ ایجنٹ	A		167
The broker agent gets for his services:					بروکر ایجنٹ کو اس کی خدمات کا معاوضہ:				
Null دلائی کی صورت میں ملتا ہے	D	Surplus commission اضافی کمیشن کی صورت میں ملتا ہے	C	Profit منافع کی صورت میں ملتا ہے	B	Commission کمیشن کی صورت میں ملتا ہے	A		168
A person who sells goods of merchant to another person is called:					کسی دوسرے شخص کا مال فروخت کرنے والے شخص کو:				
Wholesaler تھوک فروش کہتے ہیں	D	Agent ایجنٹ کہتے ہیں	C	Middlemen متوسط تاجر کہتے ہیں	B	Retailer خوردہ فروش کہتے ہیں	A		169
An agent appointed for sending goods to other countries is called:					ایسا ایجنٹ جو دوسرے ممالک کو مال بھیجنے کے لیے مقرر کیا جاتا ہے:				
Clearing agent کلیرنگ ایجنٹ	D	Forwarding agent فارورڈنگ ایجنٹ	C	Import agent درآمدی ایجنٹ	B	Export agent برآمدی ایجنٹ	A		170
The real or actual proprietor or owner of goods is:					مال کا اصل مالک:				
None دونوں نہیں ہوتے	D	Both دونوں ہوتے ہیں	C	Principal پرنسپل ہوتا ہے	B	Agent ایجنٹ ہوتا ہے	A		171
The agent who receives goods on the port instead of the owner:					بندر گاہ پر اصل مالک کی بجائے مال وصول کرنے والا ایجنٹ:				
Broker بروکر	D	Clearing agent کلیرنگ ایجنٹ	C	Warehouse keeper ذخیرہ کار	B	Export agent برآمدی ایجنٹ	A		172
The agent who receives goods on the port instead of the owner:					بندر گاہ پر اصل مالک کی بجائے مال وصول کرنے والا ایجنٹ:				
Broker بروکر	D	Clearing agent کلیرنگ ایجنٹ	C	Warehouse keeper ذخیرہ کار	B	Export agent برآمدی ایجنٹ	A		173
An agent who sells goods only for a specific organization is called:					ایسا ایجنٹ جو صرف کسی خاص ادارے کی طرف سے مال فروخت کرتا ہے				
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Special agent خصوصی ایجنٹ	C	Travelling agent سفری ایجنٹ	B	Common agent عام ایجنٹ	A		174
An agent who is responsible for the receipt of money besides selling goods:					مال فروخت کرنے کے علاوہ رقم کی وصولی کا بھی ذمہ دار ایجنٹ:				
Special agent خصوصی ایجنٹ	D	Commission agent کمیشن ایجنٹ	C	Delcredere agent ڈیل کریڈیٹر ایجنٹ	B	Broker agent بروکر ایجنٹ	A		175
Who does transfer the goods from manufacturer to consumer:					پیدا کاروں سے اشیاء صارفین تک پہنچاتے ہیں۔				
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Middlemen تجارتی متوسطین	C	Wholesaler تھوک فروش	B	Retailer خوردہ فروش	A		176
The wholesaler and retailer are called:					تھوک فروش اور خوردہ فروش کہلاتے ہیں۔				
Factor عامل	D	Broker بروکر	C	Merchant middlemen متوسط تاجر	B	Middlemen متوسط ایجنٹ	A		177
Who does play an important role in the promotion of trade?					تجارت کے فروغ میں اہم کردار ادا کرتے ہیں۔				
None of the above کوئی نہیں	D	Merchant middle متوسط تاجر	C	Wholesaler تھوک فروش	B	Middleman تجارتی متوسطین	A		178
Main types of middleman are:					تجارتی متوسطین کی اہم اقسام ہیں:				
									179

Export and import trader درآمدی تاجر اور برآمدی تاجر	D	Merchant middleman trader and middleman agent متوسط تاجر اور متوسط ایجنٹ	C	Retailer and factor پرچون فروش اور بروکر	B	Wholesaler and broker تھوک فروش اور بروکر	A
---	---	---	---	---	---	--	---

Creates link between the manufacturer and consumer. کارخانہ دار اور صارفین کے درمیان رابطے کا سبب بنتے ہیں۔ 180

Middlemen تجارتی متوسطین	D	Agents ایجنٹ	C	Wholesaler تھوک فروش	B	Retailers خورده فروش	A
-----------------------------	---	-----------------	---	-------------------------	---	-------------------------	---

While selling the goods, a commission agent is: اشیاء کی خرید و فروخت کرنے کے سلسلے میں کمیشن ایجنٹ: 181

None of these ان میں سے کوئی نہیں	D	Master of his own will اپنی مرضی کا مالک ہوتا ہے	C	Not bound to follow principal's instructions مالک کی ہدایات کا پابند نہیں ہوتا	B	Bound to follow principal's instructions مالک کی ہدایت کا پابند ہوتا ہے	A
--------------------------------------	---	---	---	---	---	--	---

The characteristics of a good salesman: اچھے سیل مین کی خصوصیت یہ کہ وہ: 182

Tells lie with customers about the qualities of product گاہک سے جھوٹ بول کر زیادہ خوبیاں بتائے	D	Sells goods on very low price بہت کم قیمت پر چیز فروخت کرے	C	Introduces goods in very good manners بہت اچھی طرح مصنوعات کو متعارف کروائے	B	Sells goods at very high price بہت زیادہ قیمت پر چیز فروخت کرے	A
---	---	---	---	--	---	---	---

Due to advertisement, quality products are available: اشتہار بازی کے باعث بہتر معیار کی چیزیں: 183

None of the above نہیں ملتی ہیں	D	High price مہنگی ملتی ہیں	C	Low price سستی ملتی ہیں	B	Reasonable price معقول قیمت پر ملتی ہیں	A
------------------------------------	---	------------------------------	---	----------------------------	---	--	---

For the poor, advertisement is: اشتہار بازی غریبوں کے لیے: 184

Wastage of time وقت کا ضیاع ہے	D	Cause of financial tension and despair مالی مشکلات اور مایوسی کا سبب ہے	C	Reason of happiness خوشی کا باعث ہے	B	Non effective بے اثر ہے	A
-----------------------------------	---	--	---	--	---	----------------------------	---

Amount spent on advertisement is: اشتہار بازی پر: 185

Nil رقم خرچ نہیں ہوتی ہے	D	Reasonable مناسب رقم خرچ ہوتی ہے	C	Less بہت کم رقم خرچ ہوتی ہے	B	Heavy بھاری رقم خرچ ہوتی ہے	A
-----------------------------	---	-------------------------------------	---	--------------------------------	---	--------------------------------	---

Selling the goods in large quantity on low profit results in: زیادہ مقدار میں مال فروخت کر کے منافع کی شرح کم ہونے کے باوجود: 186

No profit منافع نہیں کمایا جاتا ہے	D	Reasonable profit معقول منافع کمایا جاتا ہے	C	Less profit کم منافع کمایا جاتا ہے	B	More profit زیادہ منافع کمایا جاتا ہے	A
---------------------------------------	---	--	---	---------------------------------------	---	--	---

Due to advertisement, the unemployment: اشتہار بازی کے باعث بے روزگاری: 187

Ends or disappears ختم ہو جاتی ہے	D	Remains unaffected پر کوئی اثر نہیں ہوتا	C	Increases میں اضافہ ہوتا ہے	B	Lessens میں کمی آتی ہے	A
--------------------------------------	---	---	---	--------------------------------	---	---------------------------	---

A salesman remains successful in his profession if he: وہی سیلز مین اپنے پیشے میں کامیاب ہوتا ہے۔ 188

Tells lie more جو زیادہ جھوٹ بولے	D	Does not have intension to earn profit جسے منافع سے کوئی غرض نہ ہوگی	C	Has devotion of work جسے کام کی لگن ہوگی	B	Has intension to earn profit جسے منافع سے غرض ہوگی	A
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---

Advertisement develops in consumers: اشتہار بازی صارفین میں: 189

No demand طلب پیدا ہی نہیں کرتی	D	The demand of basic needs بنیادی ضروریات کی طلب پیدا کرتی ہے	C	Artificial demand مصنوعی طلب پیدا کرتی ہے	B	Temporary demand عارضی طلب پیدا کرتی ہے	A
------------------------------------	---	---	---	--	---	--	---

Advertisement means: اشتہار بازی کا مطلب ہے: 190

Spoilage of goods اشیاء کو خراب کرنا	D	Introduction of goods/products اشیاء کو متعارف کروانا	C	Sale of good اشیاء کو فروخت کرنا	B	Production of goods اشیاء کو پیدا کرنا	A
To increase business, small packets of goods are and distributed among the people at:							191
More profit زیادہ منافع پر تقسیم کیے جاتے ہیں	D	Original price اصل لاگت پر تقسیم کیے جاتے ہیں	C	Free of cost بلا معاوضہ تقسیم کیے جاتے ہیں	B	Less price کم معاوضہ میں تقسیم کیے جاتے ہیں	A
Due to advertisement, the sale of goods.							192
Both A and B فروخت کبھی کم ہو جاتی ہے کبھی زیادہ	D	Remains same فروخت پہلے جتنی رہتی ہے	C	Increases فروخت میں اضافہ ہوتا ہے	B	Decreases فروخت میں کمی آتی ہے	A
Due to advertisement:							193
The old customers leave پرانے گاہک چھوڑ جاتے ہیں	D	Number of customer remains the same گاہکوں کی تعداد پہلے جتنی رہتی ہے	C	Number of customer reduces گاہکوں کی تعداد کم ہوتی ہے	B	Number of customer increases گاہکوں کی تعداد زیادہ ہوتی ہے	A
Factors are the:							194
Persons who take responsibility of receiving money from debtors مقروض سے وصولی کے ذمہ دار	D	debtors of business مقروض ہوتے ہیں	C	Servants of business ملازم ہوتے ہیں	B	Customers of business گاہک ہوتے ہیں	A
Short term financing helps in meeting the:							195
None of the above کوئی بھی نہیں	D	Both A and B پہلے دونوں شامل ہیں	C	Emergency expenses ناگہانی اخراجات کی ادائیگی کے لیے	B	Seasonal requirements of business موسمی ضروریات کے لیے	A
Modaraba is established for a:							196
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Both A and B محدود اور غیر محدود مدت کے لیے	C	Unlimited period غیر محدود مدت کے لیے	B	Limited period محدود مدت کے لیے	A
Business finance can be divided into following parts according to term:							197
Six چھ حصوں میں	D	Three تین حصوں میں	C	Two دو حصوں میں	B	Four چار حصوں میں	A
The time period of short time finance is:							198
One or less than one year ایک سال یا اس سے کم	D	One and half year ڈیڑھ سال	C	More than one year ایک سال سے زائد	B	Two years دو سال	A
In Modaraba, the person who invests capital is called:							199
Businessman کاروباری شخص	D	Investor سرمایہ کار	C	Rab-ul-Mal راب المال	B	Modarib مضارب	A
In Modaraba the person who works is called:							200
Modarib مضارب	D	Rab-ul-Mal راب المال	C	Principal مالک	B	Worker مزدور	A
In Modaraba:							201
All of the above مندرجہ بالا تمام شامل ہیں	D	One person invest money and the other invest labor and experience ایک فریق سرمایہ جب کے دوسرا محنت لگاتا ہے	C	Both person invest money and labour دونوں فریق محنت اور تجربہ لگاتے ہیں	B	Two person invest money دونوں فریق سرمایہ لگاتے ہیں	A
The objective of life insurance is to:							202
All the above مندرجہ بالا تمام	D	Get security for loan قرض کے لیے کفالت	C	Lessen the financial burden بہترین سرمایہ کاری	B	Make investment بہترین سرمایہ کاری	A

مالی بوجھ میں کمی				
On the death of the insured, sum is paid to:				
Insurer بیمہ کروانے والے کو	D	Relatives رشتہ داروں کو	C	Dependents ورثا کو
203 بیمہ دار کی وفات پر رقم ادا کی جاتی ہے: pakcity.org				
Friends دوستوں کو				
A				
According to Jiwan Sathi insurance, the husband and wife are provided with financial security in:				
Four installment چار قسطوں میں	D	Three installment تین قسطوں میں	C	Two installment دو قسطوں میں
204 جیون ساتھی بیمہ کی پالیسی کے تحت میاں و بیوی کو مالی تحفظ فراہم کیا جاتا ہے:				
One installment ایک ہی قسط میں				
A				
Types of accidental insurance are:				
205 حادثاتی بیمہ کی اہم اقسام:				
One ایک ہوتی ہے	D	Three تین ہوتی ہیں	C	Two دو ہوتی ہیں
A				
Four چار ہوتی ہیں				
206 بحری بیمہ کی رقم کس صورت میں نہیں ملتی:				
The sum of marine insurance is not paid:				
All these three مندرجہ بالا تینوں	D	Trade is unnecessary تجارت غیر ضروری ہو	C	If the ship is not capable of the voyage جہاز سمندری سفر کے قابل نہ ہو
A				
If the ship changes direction اگر جہاز راستہ بدل لے				
207 پاکستان میں بیمہ کی طرف عوام کارجمان کیوں کم ہے؟				
Why is public not inclined towards insurance in Pakistan?				
All the three تینوں	D	Due to economic backwardness معاشی پسماندگی	C	Due to poverty غربت
A				
Due to ignorance جہالت				
208 بیمہ ایک ایسا معاہدہ ہے جس میں بیمہ کار:				
Insurance is an agreement in which the insurer:				
All are correct تینوں صحیح ہیں	D	Compensates loss نقصان کی تلافی کرتا ہے	C	Gives interest سود دیتا ہے
A				
Gives profit نفع دیتا ہے				
209 بیمہ کرنے والی کمپنی کو کہتے ہیں؟				
The company that insures is called:				
Business company کاروباری کمپنی	D	Proposer/ Insurer بیمہ کار	C	Acceptor قبول کنندہ
A				
Insured بیمہ دار				
210 جو شخص بیمہ کرواتا ہے اسے کہتے ہیں:				
The person who gets himself insured is called:				
Both A and B پہلے دونوں صحیح ہیں	D	Insurance policy بیمہ پالیسی	C	Proposer تجویز دہندہ
A				
Insured بیمہ دار				
211 آگ کے بیمہ کی اقسام ہیں:				
Kinds of fire insurance:				
Endowment and term life policy سہ ادائیگی بیمہ اور معیاری بیمہ	D	Fleet and valued policy فلیٹ بیمہ اور قدرتی بیمہ	C	Specific and floating insurance معینہ اور جاری بیمہ
A				
Voyage and time insurance سفری اور وقت بیمہ				
212 کس بیمہ کی ادائشہ پر بیمہ قابل واپسی ہوتی ہے:				
Paid premium is refundable in case of:				
Marine insurance بحری بیمہ	D	Valued policy قدرتی بیمہ	C	Fire insurance آگ کا بیمہ
A				
Life insurance زندگی کا بیمہ				
213 بیمہ پالیسی کفالت کے طور پر استعمال ہو سکتی ہے:				
Which insurance policy can be used as a security:				
All the correct تینوں	D	Life insurance زندگی کا بیمہ	C	Fire insurance آگ کا بیمہ
A				
Marine insurance بحری بیمہ				
214 دوہرے بیمہ کا اصول لاگو نہیں ہوتا ہے:				
The principle of contribution is not applicable in:				
Fire insurance آگ کا بیمہ	D	Valued policy قدرتی بیمہ	C	Marine insurance بحری بیمہ
A				
Life insurance زندگی کا بیمہ				
215 ذرائع آمدورفت کی اہم اقسام کتنی ہیں؟				
Important types of means of transport are:				
Five پانچ	D	Two دو	C	Three تین
A				
Four چار				
216 تیز ترین ٹرانسپورٹ کون سی ہے؟				
Which one is the fastest transport?				
All تمام	D	Land بری	C	Air ہوائی
A				
Water بحری				
217 مال کی غیر ملکی نقل و حمل کا سستا ترین ذریعہ کون سا ہے؟				
The cheapest source of foreign transportation for goods is:				
Airplane ہوائی جہاز	D	Wagon وگن	C	Ship بحری جہاز
A				
Railway ریلوے				

Which is the safest and effective means transportation?	218	ذرائع نقل و حمل کا سب سے محفوظ اور موثر ذریعہ کون سا ہے؟					
All تمام	D	Air ہوائی	C	Water بحری	B	Land بری	A
Less capital is needed for which means of transport?	219	کون سی ٹرانسپورٹ کے لیے کم سرمائے کی ضرورت ہوتی ہے؟					
All تمام	D	Air ہوائی	C	Road روڈ	B	Water بحری	A
We can transfer more goods through which means of transport?	220	کون سے ذرائع آمدورفت کے ذریعے ہم زیادہ سامان بھجوا سکتے ہیں؟					
Wagon وگن	D	Airplane ہوائی جہاز	C	Truck ٹرک	B	Railway ریلوے	A
Which is the modern and developed means of transportation of goods and passengers?	221	مسافروں اور سامان کی نقل و حمل کا جدید اور ترقی یافتہ ذریعہ کون سا ہے؟					
All تمام	D	Land بری	C	Air ہوائی	B	Water بحری	A
What are the advantages of means of transportation?	222	ذرائع آمدورفت سے کیا فوائد حاصل ہوتے ہیں؟					
All تمام	D	Expansion of market منڈی کی وسعت	C	Stability in prices قیمتوں میں استحکام	B	Industrial development صنعتی ترقی	A
Different products are sent to final consumers through:	223	مختلف مصنوعات حتمی صارفین تک پہنچائی جاتی ہیں:					
Both A and B پہلے دو صحیح ہیں	D	Means of transportation ذرائع نقل و حمل کے ذریعے	C	Trader تاجر کے ذریعے	B	Manufacturer پیدا کار کے ذریعے	A
The international trade is entirely dependent to:	224	بین الاقوامی تجارت کا وجود مرہون منت ہے:					
Warehousing ذخیرہ اندوزی کا	D	Means of transportation ذرائع آمدورفت کا	C	Industrial development صنعتی ترقی کا	B	Agricultural development زراعی ترقی کا	A
Due to means of transportation, the production of goods is possible on:	225	ذرائع آمدورفت کی بدولت اشیاء کی پیدائش ممکن ہوتی ہے۔					
None of these ان میں سے کوئی نہیں	D	Middle scale درمیانے پیمانے پر	C	Small scale چھوٹے پیمانے پر	B	Large scale بڑے پیمانے پر	A
The govt. has monopoly in:	226	حکومتی اجارہ داری ہے:					
Water transport بحری ٹرانسپورٹ پر	D	Road transport روڈ ٹرانسپورٹ پر	C	Air transport ہوائی ٹرانسپورٹ پر	B	Railway transport ریلوے ٹرانسپورٹ پر	A
Not suitable for huge size and heavy goods:	227	بڑے سائز یا بھاری مقدار کے سامان کے لیے موزوں نہیں:					
Water transport آبی ٹرانسپورٹ	D	Road transport روڈ ٹرانسپورٹ	C	Railway transport ریلوے ٹرانسپورٹ	B	Air transport فضائی ٹرانسپورٹ	A
Not used in international shipping:	228	بین الاقوامی جہاز رانی میں استعمال نہیں ہے:					
Liners لائنرز کا	D	Tramps ٹریڈنگس کا	C	Tankers ٹینکرز کا	B	Boats کشتیوں کا	A
Types of warehousing are:	229	گودام کی کتنی اقسام ہیں؟					
Two دو	D	Three تین	C	Seven سات	B	Six چھ	A
Public warehouses are the property of:	230	عوامی گودام ملکیت ہوتے ہیں:					
Private organizations پرائیویٹ اداروں کے	D	Factories فیکٹریوں کے	C	Different persons مختلف افراد کے	B	Government حکومت کے	A
Which warehouses are the private property of business centers?	231	کون سے گودام کاروباری اداروں کی ذاتی ملکیت ہوتے ہیں؟					
None of these ان میں سے کوئی نہیں	D	Bonded بانڈڈ	C	Private نجی	B	Government حکومتی	A
Warehouses for government is the source of:	232	ذخیرہ کاری کا کام حکومت کے لیے:					
None of these ان میں سے کوئی نہیں	D	Debt قرضہ	C	Problem پریشانی	B	Income آمدنی	A
Private warehouses are owned by:	233	نجی گودام ملکیت ہوتے ہیں:					
None of these ان میں سے کوئی نہیں	D	Corporation units کارپوریشن کی ملکیت	C	Private individuals حکومت کی	B	Business units کاروباری اداروں کی	A

Before selling, fruits are kept in:

234 پھلوں کو فروخت سے پہلے کہاں رکھتے ہیں؟

Office آفس D Godown گودام C Factory فیٹری B Housed گھر A

By storing some items in the warehouses for a long period of time:

بعض اشیاء کو لمبے عرصے تک گوداموں میں ذخیرہ کر لینے سے:

Items perishes اشیاء خراب ہو جاتی ہیں D Price remains stable قیمت مستحکم رہتی ہے C Price decreases قیمت کم ہو جاتی ہے B Price increases قیمت بڑھ جاتی ہے A

The receipt of public and bonded warehouses is used as:

235 عوامی گودام اور بانڈڈ گوداموں کی رسید کو استعمال کیا جاتا ہے:

None of the above ان میں سے کوئی نہیں D Liability ذمہ داری کے طور پر C Business کاروبار کے طور پر B Security کفالت کے طور پر A

The members of chamber of commerce and industry can be:

236 ایوان صنعت و تجارت کے اراکین ہو سکتے ہیں:

None دونوں میں سے کوئی نہیں D Both A and B دونوں C Foreign persons غیر مقامی افراد B Local persons مقامی افراد A

The first chamber of commerce in Britain was established in:

237 برطانیہ میں پہلا ایوان صنعت و تجارت قائم ہوا:

1772 D 1789 C 1768 B 1773 A

Types of members of chamber of commerce and industry are:

238 ایوان صنعت و تجارت کی اراکین کی اقسام ہیں۔

2 2 D 3 3 C 5 5 B 4 4 A

Who has the authority of nominating members in the committee of chamber of commerce and industry?

239 ایوان صنعت و تجارت کی کمیٹی میں اراکین نامزد کرنے کا اختیار حاصل ہے۔

Workers مزدوروں کو D Businessmen کاروباری لوگوں کو C Public عوام کو B Govt. حکومت کو A

The chamber of commerce and industry is formed for:

240 ایوان صنعت و تجارت تشکیل دی جاتی ہے۔

All the above تینوں صحیح ہیں D Industrial activities صنعتی سرگرمیوں کے لیے C Trade تجارت کے لیے B Commerce کامرس کے لیے A

Number of local chamber of commerce and industry in Pakistan after establishment:

241 قیام پاکستان کے بعد پاکستان میں علاقائی ایوان صنعت و تجارت تھے۔

12 12 D 7 7 C 5 5 B 2 2 A

Small and medium scale industrial and trade centers are given the name of:

242 چھوٹے اور درمیانے درجے کے صنعتی اور تجارتی اداروں کو نام دیا گیا ہے:

None of the above ان میں سے کوئی نہیں D Associate members ایسوسی ایشن اراکین کا C Chamber members چیمبر اراکین کا B Group members گروپ اراکین کا A

Who does issue the certificate of origin for exporting goods:

243 برآمدی مال کے لیے تصدیق نامہ اصلیت جاری کرتا ہے:

Associate members ایسوسی ایشن اراکین D Chamber of commerce and industry ایوان صنعت و تجارت C Town association ٹاؤن ایسوسی ایشن B Chamber member چیمبر اراکین A

Office means a place where:

244 دفتر سے مراد وہ جگہ ہے جہاں:

Clerical work is done besides keeping records کاغذات رکھنے کے علاوہ کلیریکل کام بھی ہوتا ہے D Visitors wait ملاقاتی انتظار کرتے ہیں C Workers take rest ملازمین آرام کرتے ہیں B Organization's records /papers are kept محکمے کے کاغذات رکھے جاتے ہیں A

What remains among different sections due to office:

245 دفتر کی وجہ سے کاروبار کے مختلف شعبوں میں:

None ان میں سے کچھ بھی نہیں D Both دونوں شامل ہیں C Co ordination ہم آہنگی پیدا ہوتی ہے B Link/ contact رابطہ رہتا ہے A

Not included in office worker's personal qualities:

246 دفتری کارکن کے ذاتی اوصاف میں شامل نہیں ہے:

Courteous خوش اخلاق D Good personality پروتار شخصیت C Honest ایماندار B Hard working محنتی A

Attainment of common objectives under the guidance of the leader of organization is possible through:

247 قائد کی نگرانی میں مشترکہ مقاصد کا حصول:

Customers D Workers C Office organization B Office A

گاہوں کی بدولت	ملازمین کی بدولت	دفتری تنظیم کی بدولت	دفتر کی بدولت	249			
Due to machines, office work due becomes:			مشینوں کی بدولت دفتر کا کام:				
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Remains the same اسی طرح چلتا رہتا ہے	C	Difficult مشکل ہو جاتا ہے	B	Easy آسان ہو جاتا ہے	A
Due to office machines:			دفتری مشینوں کی بدولت:	250			
All of the above مندرجہ بالا تمام	D	Increase in efficiency استعداد کا میں اضافہ	C	Convenience in work کام میں سہولت	B	Saving of time and labour وقت اور محنت میں بچت	A
Typewriter was invented in:			ٹائپ رائٹر کی ایجاد:	251			
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	1973	C	1873	B	1870	A
The following has faster speed than hand typewriter:			دستی ٹائپ مشین کی نسبت رفتار تیز ہوتی ہے:	252			
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Photo state machine فوٹو سٹیٹ مشین کی	C	Automatic type machine خود کار ٹائپ مشین کی	B	Electric type machine برقی ٹائپ مشین کی	A
Exact copy of letter or document can be taken from:			خط یا دستاویزات کی ہو بہو نقل حاصل کی جاتی ہے:	253			
Typewriter ٹائپ رائٹر سے	D	Electric type machine برقی ٹائپ مشین سے	C	Automatic type machine خود کار ٹائپ مشین سے	B	Photo state machine فوٹو سٹیٹ مشین سے	A
The tone recording machine is used in:			وقت کا اندراج کرنے والی مشین استعمال کی جاتی ہے:	254			
All are correct تینوں صحیح ہیں	D	Hospitals ہسپتالوں میں	C	Colleges کالجوں میں	B	Industrial concerns صنعتی اداروں میں	A
Letters are folded by:			خطوط کو تہہ کیا جاتا ہے:	255			
All are correct تینوں صحیح ہیں	D	Stapler machine سٹیپلر مشین سے	C	Sealing machine سیلنگ مشین سے	B	Folding machine فولڈنگ مشین سے	A
The machine of opening letters in business centers is called:			کاروباری اداروں میں ڈاک کھولنے والی مشین کہلاتی ہے:	256			
All are correct تینوں صحیح ہیں	D	Punching machine پچنگ مشین	C	Folding machine فولڈنگ مشین	B	Mail opener میل اوپنر	A
Types of punching machines:			کاغذات میں سوراخ کرنے والی مشین کی اقسام:	257			
Four چار	D	Three تین	C	Two دو	B	One ایک	A
Filing means:			مسئل بندی سے مراد ہے کہ:	258			
To run business in a profitable way کاروبار کو نفع بخش طریقہ سے چلانا	D	End of business documents کاروباری کاغذات کا خاتمہ	C	Nonsystematic preservation of records کاروباری کاغذات کو ترتیب سے نہ رکھنا	B	Systematic preservation of records کاروباری کاغذات کو ترتیب سے رکھنا	A
Kinds of filing are:			مسئل بندی کی کتنی اقسام ہیں؟	259			
One ایک	D	Four چار	C	Three تین	B	Two دو	A
The word index is derived from which language:			لفظ انڈیکس جس زبان سے ماخوذ ہے وہ زبان ہے:	260			
Japanese جاپانی	D	French فرانسیسی	C	Latin لاطینی	B	Greek یونانی	A
Method of preserving papers:			کاغذات کو محفوظ کرنے کا طریقہ:	261			
All are correct تینوں صحیح ہیں	D	Storage سٹوریج	C	Filing مسئل بندی	B	Indexing اشاریہ سازی	A
Kinds of horizontal filing:			افقی مسئل بندی کی اقسام:	262			
Central and vertical filing	D	Horizontal and vertical filing	C	Central and departmental	B	Central and horizontal filing	A

مرکزی اور عمودی	افقی اور عمودی	filing	مرکزی اور افقی مسل بندی		
		مرکزی اور شعبہ داری			
The person to whom the letters is written is:			جس کے نام خط لکھا جا رہا ہو اسے: pakcity.org		
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Truly نیاز مند کہتے ہیں	C	Attention line مخاطب الیہ کہتے ہیں	B
				Addressee مکتوب الیہ کہتے ہیں	A
The first part of a business letter is:			کاروباری خط کا پہلا حصہ:		
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Subject line عنوان	C	Heading سرنامہ	B
				Reference no. حوالہ نمبر	A
The method of fulfilling a claim is stated in:			کلیم پورا کرنے کا طریقہ:		
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Complaint letter شکایات کے خط میں بیان کیا جاتا ہے	C	Order letter حکمی خط میں بیان کیا جاتا ہے	B
				Letter of enquiry دریافتی خط میں بیان کیا جاتا ہے	A
The number of parts in a business letter:			کاروباری خط میں ضروری اجزاء:		
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Three تین ہوتے ہیں	C	Five پانچ ہوتے ہیں	B
				Seven سات ہوتے ہیں	A
The number of important and unimportant parts of a business letter can be:			کاروباری خط میں ضروری اور غیر ضروری اجزاء کی تعداد:		
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Seven سات ہو سکتی ہے	C	Fourteen چودہ ہو سکتی ہے	B
				Ten دس ہو سکتی ہے	A
Personal letters are divided into:			ذاتی خطوط کو حصوں میں تقسیم کیا گیا ہے:		
Nine نو	D	Seven سات	C	Five پانچ	B
				Two دو	A
What is written after salutation in business letter:			کاروباری خط میں القاب و آداب کے بعد تحریر کیا جاتا ہے:		
All the three تینوں	D	Subject line خط کا عنوان	C	Name of owner of business کاروبار کے مالک کا نام	B
				Name of business کاروبار کا نام	A
If the copy of letter is to be sent to another person then the written word is called:			خط کی نقول مکتوب الیہ کے علاوہ کسی اور کو ارسال کرنی ہو تو لکھتے ہیں:		
P.C	D	T.C	C	P.C	B
				C.C	A
An extra message is added at the end of letter called:			خط لکھنے کے بعد مزید کوئی بات لکھنی ہو تو لکھتے ہیں:		
C.C	D	T.C	C	P.C	B
				T.C	A
What is written first in an official letter?			سرکاری خط میں سب سے پہلے خط کا:		
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Subject line عنوان تحریر کیا جاتا ہے	C	Heading سرنامہ تحریر کیا جاتا ہے	B
				Reference no. حوالہ نمبر تحریر کیا جاتا ہے	A
An official letter should be:			سرکاری خط کو:		
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Long طویل ہونا چاہیے	C	Suitable مناسب ہونا چاہیے	B
				Concise مختصر ہونا چاہیے	A
An official letter should always be in a form of:			سرکاری خط کو ہمیشہ:		
None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Words لفظوں کی شکل میں ہونا چاہیے	C	Sentences جملوں کی شکل میں ہونا چاہیے	B
				Paragraphs پیراگرافوں کی شکل میں ہونا چاہیے	A
The language of official letter is generally:			سرکاری خط کا لہجہ عموماً:		
Courteous شائستہ ہوتا ہے	D	Both دونوں شامل ہیں	C	Definite حکمانہ ہوتا ہے	B
				Typical سخت ہوتا ہے	A
The addressee of official letters is:			سرکاری خطوط کا مکتب الیہ:		
All of these تمام شامل ہیں	D	Private institutions پرائیویٹ ادارے	C	Associated institutions ماحقہ ادارے	B
				Government institutions حکومت کے ماتحت محکمے	A
The style of an official letter is:			سرکاری خط کا انداز:		
All of these تمام شامل ہیں	D	Non individual غیر شخصی ہوتا ہے	C	Individual شخصی ہوتا ہے	B
				Personal ذاتی ہوتا ہے	A
The salutation and complimentary close are not used in:			القاب اور اختتامیہ کلمات استعمال نہیں ہوتے:		

None of the above ان میں سے کوئی نہیں	D	Govt. memo سرکاری یادداشت میں	C	Reminder یاد دہانی خطوط میں	B	Private letters نجی خطوط میں	A	
The following letter is written to draw the personal attention of addressee.							279	مکتوب الیہ کی ذاتی توجہ دلانے کے لیے لکھا جاتا ہے :
Formal letter رسمی خط	D	Reminder یاد دہانی خط	C	Demi official letter نیم سرکاری خط	B	Official letter سرکاری خط	A	
In demi official letter, an addressee is addressed by his:							280	نیم سرکاری خط میں مکتوب الیہ کو مخاطب کیا جاتا ہے:
All are correct تینوں صحیح ہیں	D	Surname لقب سے	C	Name نام سے	B	Post عہدہ سے	A	

Short Questions



1	What is meant by un commended human activities?	انسانی سرگرمیوں میں غیر ارادی افعال سے کیا مراد ہے؟	1
2	Define commanded human activities.	انسانی سرگرمیوں میں ارادی افعال سے کیا مراد ہے؟	2
3	Define the term profession.	پیشہ سے کیا مراد ہے؟	3
4	Define the term employment.	ملازمت سے کیا مراد ہے؟	4
5	What is meant by non-economic activities?	غیر معاشی سرگرمیوں سے کیا مراد ہے؟	5
6	Explain the objective of business management.	کاروبار میں تنظیم کا مقصد بیان کریں۔	6
7	How a business can serve the society?	ایک اچھا کاروبار معاشرے کی خدمت کس طرح کر سکتا ہے۔	7
8	What is meant by favorable balance of payment?	موافق توازن ادائیگی سے کیا مراد ہے؟	8
9	What is meant by economic/productive activities?	پیداواری سرگرمیوں سے کیا مراد ہے؟	9
10	Why the effective management is important for a business?	کاروبار میں ماہر تنظیم کیوں ضروری ہوتی ہے؟	10
11	How does a business make the savings of people profitable?	کاروبار لوگوں کے معیار زندگی کو کس طرح بہتر بناتا ہے؟	11
12	What is the role of planning in a good business?	اچھے کاروبار میں منصوبہ بندی کیا کردار ادا کرتی ہے؟	12
13	What are the important components of business?	کاروبار کے اہم اجزاء کون سے ہیں؟	13
14	Define industry.	صنعت کی تعریف کریں۔	14
15	Define primary industry.	ابتدائی صنعت کی تعریف کریں۔	15
16	Explain the types of primary industry.	ابتدائی صنعت کی اقسام بیان کریں۔	16
17	Define secondary industry.	ثانوی صنعت کی تعریف کریں۔	17
18	Explain the types of secondary industry.	ثانوی صنعت کی اقسام بیان کریں۔	18
19	What is meant by commerce?	کامرس سے کیا مراد ہے؟	19
20	What are the trade auxiliaries?	معاونین تجارت کون کون سے ہیں؟	20
21	Define home/ domestic/local/ internal trade.	ملکی اندرونی تجارت کی تعریف کریں۔	21
22	Explain the kinds of home trade.	ملکی تجارت کی اقسام بیان کریں۔	22
23	Define foreign trade.	غیر ملکی تجارت کی تعریف کریں۔	23
24	Explain the types of foreign trade.	غیر ملکی تجارت کی اقسام بیان کریں۔	24
25	What is meant by trade?	تجارت کی تعریف کریں۔	25
26	How does commerce help in developing the style of living of the people?	کامرس نے کس طرح لوگوں کا معیار زندگی بڑھانے میں مدد کی ہے؟	26
27	Write down the types of industry.	صنعت کی اقسام لکھیں۔	27
28	Define sole tradership.	واحد ملکیتی کاروبار کی تعریف کریں۔	28
29	Give any five examples of the sole tradership.	واحد ملکیتی کاروبار کی کوئی سے پانچ مثالیں دیں۔	29
30	What is meant by unlimited liability of the owner in business?	کاروبار میں مالک کی غیر ذمہ داری سے کیا مراد ہے؟	30
31	State any five characteristics of sole tradership.	واحد ملکیتی کاروبار کی کوئی سے پانچ اہم خصوصیات لکھیں۔	31

32	Write down any five advantages of sole tradership.	واحد ملکیتی کاروبار کے کوئی سے پانچ فوائد لکھیں۔	32
33	Why is the single owner so much satisfied with his business affairs?	واحد آجر اپنے کاروباری معاملات سے اتنا مطمئن کیوں ہوتا ہے؟	33
34	Why do people have less confidence in sole proprietorship?	واحد ملکیتی کاروبار میں لوگوں کا اعتماد کم کیوں ہوتا ہے؟	34
35	What is the legal standing/ status of sole proprietorship?	واحد ملکیتی کاروبار کی قانونی حیثیت کیا ہوتی ہے؟	35
36	Why the life of sole tradership is limited?	واحد ملکیتی کاروبار کی عمر محدود کیوں ہوتی ہے؟	36
37	Define partnership.	شراکت کی تعریف کریں۔	37
38	Define the registration of partnership.	شراکت کی رجسٹریشن کی تعریف کریں۔	38
39	Explain the dissolution of partnership business or firm.	شراکتی کاروبار کے خاتمے سے کیا مراد ہے؟	39
40	List down the methods of dissolution of firm.	شراکتی کاروبار کو ختم کرنے کے طریقوں کے نام لکھیں۔	40
41	State the rights of the partners.	حصہ داروں کے فرائض بیان کریں۔	41
42	Write down the forms of partnership under Islamic laws.	اسلامی قانون کے لحاظ سے شراکت کی کتنی اقسام ہیں؟	42
43	Why the need of partnership business was felt?	شراکتی کاروبار کی ضرورت کیوں محسوس کی گئی؟	43
44	What is meant by limited partnership?	محدود شراکت سے کیا مراد ہے؟	44
45	Which one is the best option/form of partnership agreement?	شراکتی معاہدے کی بہترین صورت کون سی ہے؟	45
46	What is a meant by nominal partner?	نمائشی حصہ دار سے کیا مراد ہے؟	46
47	Who is minor partner?	نابالغ حصہ دار سے کیا مراد ہے؟	47
48	How does the distribution of assets take place after the dissolution of partnership?	شراکت کے خاتمہ پر اثاثہ جات کی تقسیم کس طرح ہوتی ہے؟	48
49	What is meant by Shirakat-ul-Anan?	شراکت العنان سے کیا مراد ہے؟	49
50	Narrate any three important points from the definition of partnership.	شراکت کی تعریف کے کوئی سے تین نکات لکھیں۔	50
51	Who is a junior partner?	جو نیز حصہ دار کون ہوتا ہے؟	51
52	Define sleeping partner.	غیر مستعد حصہ دار سے کیا مراد ہے؟	52
53	Define senior partner.	سینئر حصہ دار سے کیا مراد ہے؟	53
54	State any five properties of a joint stock company.	مشترکہ سرمایہ کی انجمن کی کوئی سے پانچ خصوصیات لکھیں۔	54
55	Write down any five disadvantages of a joint stock company.	مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کے کوئی سے پانچ نقصانات لکھیں۔	55
56	What is meant by the separate legal entity of a company?	مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی الگ قانونی حیثیت سے کیا مراد ہے؟	56
57	Explain the organizational structure of a joint stock company.	مشترکہ سرمایہ کی کمپنی میں انتظامی ڈھانچہ کی وضاحت کریں۔	57
58	What is meant democratic style or set up in a joint stock company?	مشترکہ سرمایہ کی کمپنی میں جمہوری طرز عمل سے کیا مراد ہے؟	58
59	Write the number of shareholders in a joint stock company.	مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کے حصہ داروں کی تعداد لکھیں۔	59
60	What is meant by limited liability of the shareholders in a joint stock company?	مشترکہ سرمایہ کی کمپنی میں حصہ داروں کی محدود ذمہ داری سے کیا مراد ہے؟	60
61	Define private limited company.	پرائیویٹ لمیٹڈ کمپنی کی تعریف کریں۔	61
62	Define the memorandum of association of a company.	کمپنی کے آئین کی تعریف کریں۔	62
63	Define articles of association of a company.	کمپنی کے قواعد و ضوابط کی تعریف کریں۔	63
64	Define the prospectus of a company.	کمپنی کے پیش نامہ کی تعریف کریں۔	64
65	State the kinds of company's capital.	کمپنی کے سرمایہ کی اقسام مختصراً بیان کریں۔	65
66	What do you mean by preference shares?	ترجیحی حصص سے کیا مراد ہے؟	66
67	Define cumulative preference shares.	اجتماعی ترجیحی حصص سے کیا مراد ہے؟	67

68	Define non-cumulative preference shares.	غیر اجتماعی حصص سے کیا مراد ہے؟	68
69	Define the ordinary shares.	عمومی حصص سے کیا مراد ہے؟	69
70	Define deferred shares.	التوائی حصص سے کیا مراد ہے؟	70
71	What are the sources of company's capital?	کمپنی کے سرمایہ کے ذرائع کون کون سے ہیں؟	71
72	Explain the terms for the issuance of shares.	مشترکہ سرمایہ کی کن شرائط پر حصص فروخت کرتی ہے؟	72
73	What is meant by authorized capital of the company?	کمپنی کے منظور شدہ سرمایہ سے کیا مراد ہے؟	73
74	What is meant by reserve capital of company?	کمپنی کے مخلوط سرمایہ سے کیا مراد ہے؟	74
75	Define dividend.	مقسوم سے کیا مراد ہے؟	75
76	Define interim dividend.	درمیانی مدت کے مقسوم سے کیا مراد ہے؟	76
77	What is meant by debenture?	تمسکات سے کیا مراد ہے؟	77
78	What do you mean by subscribed capital?	وصول شدہ سرمائے سے کیا مراد ہے؟	78
79	What do you mean by issued capital?	جاری شدہ سرمایہ سے کیا مراد ہے؟	79
80	What is meant by registered company?	رجسٹرڈ کمپنی کی تعریف کریں۔	80
81	What is meant by statutory company?	آئینی کمپنی سے کیا مراد ہے؟	81
82	Define share.	حصص کی تعریف کریں۔	82
83	What do you mean by chartered company?	چارٹرڈ کمپنی سے کیا مراد ہے؟	83
84	Define single member company.	سنگل ممبر کمپنی کی تعریف کریں۔	84
85	Write down the names of important documents of company.	کمپنی کی اہم دستاویزات کے نام لکھیں۔	85
86	Who can select the directors of company?	کمپنی کے ڈائریکٹرز کون منتخب کرتا ہے؟	86
87	How many number of directors are in a company?	کمپنی میں ڈائریکٹرز کی کتنی تعداد ہوتی ہے۔	87
88	What is meant by the statutory meeting.	کمپنی کے آئینی اجلاس سے کیا مراد ہے؟	88
89	What is resolution and give its kinds?	قرارداد کی تعریف نیز اسکی اقسام بیان کریں۔	89
90	What is meant by extra ordinary meeting?	غیر معمولی اجلاس سے کیا مراد ہے؟	90
91	What methods can be used to wind up a company?	مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کا خاتمہ کن طریقوں سے ہوتا ہے؟	91
92	What are the contents of statutory report?	آئینی رپورٹ کن نکات پر مشتمل ہوتی ہے؟	92
93	Which people cannot become the directors of company?	کون سے لوگ کمپنی کے ناظم نہیں بن سکتے؟	93
94	What is meant by special resolution?	خصوصی قرارداد سے کیا مراد ہے؟	94
95	What is an ordinary resolution?	معمولی قرارداد سے کیا مراد ہے؟	95
96	Define co-operative society.	انجمن امداد باہمی کی تعریف کریں۔	96
97	State the important features of co-operative society.	انجمن امداد باہمی کی اہم خصوصیات بیان کریں۔	97
98	Write down the merit of co-operative society.	انجمن امداد باہمی کے فوائد بیان کریں۔	98
99	Write down the demerits of co-operative society.	انجمن امداد باہمی کے نقصانات بیان کریں۔	99
100	List down any five kinds of co-operative society.	انجمن امداد باہمی کی کوئی سی پانچ اقسام کے نام لکھیں۔	100
101	How does the membership of a cooperative society?	انجمن امداد باہمی کی رکنیت کس طرح حاصل کی جاتی ہے۔	101
102	How does the profit of a co-operative society be distributed?	انجمن امداد باہمی کا منافع کس طرح تقسیم کیا جاتا ہے؟	102
103	How does co-operative society play its role in the economic development of a country?	انجمن امداد باہمی ملک کی معاشی ترقی میں کیا کردار ادا کرتی ہے؟	103
104	What is meant by producers of co-operative society?	پیدا کاروں کی انجمن امداد باہمی سے کیا مراد ہے؟	104
105	What are the sources of capital of a cooperative society?	انجمن امداد باہمی کے قیام کا بنیادی مقصد کیا ہے؟	105
106	What is the number of members in a cooperative society?	انجمن امداد باہمی کے ارکان کی تعداد کتنی ہے؟	106

107	Define trade and shortly describe its types.	107	تجارت کی تعریف کریں نیز اس کی اقسام مختصراً بیان کریں۔
108	State the merits of home trade.	108	ملکی تجارت کے فوائد بیان کریں۔
109	State the demerits of home trade.	109	ملکی تجارت کے نقصانات بیان کریں۔
110	What is meant by invoice in home trade?	110	ملکی تجارت میں بیچک سے کیا مراد ہے؟
111	Define consumer.	111	صارف کی تعریف کریں۔
112	What is an enquiry letter?	112	دریافتی خط کی تعریف کریں۔
113	Define credit note.	113	کریڈٹ نوٹ کی تعریف کریں۔
114	Define wholesaler.	114	تھوک فروش کی تعریف کریں۔
115	What are the functions of wholesaler?	115	تھوک فروش کے فرائض بیان کریں۔
116	What is meant by manufacturer wholesaler?	116	پیدا کار تھوک فروش سے کیا مراد ہے؟
117	What is meant by a merchant wholesaler?	117	مرچنٹ تھوک فروش سے کیا مراد ہے؟
118	State the difference between importer and exporter wholesaler.	118	برآمدی اور درآمدی تھوک فروش میں فرق بتائیں۔
119	Define limited wholesaler and list down its types.	119	محدود فرائض والے تھوک فروش کی تعریف کریں۔
120	Define a retailer.	120	پرچون فروش کی تعریف کریں۔
121	State the functions of a retailer.	121	پرچون فروش کے فرائض مختصراً بیان کریں۔
122	Define a mobile retailer.	122	خونچہ فروش کی تعریف کریں۔
123	List down the merits of mobile retailer.	123	خونچہ فروشی کے فوائد بیان کریں۔
124	List down the demerits of mobile retailer.	124	خونچہ فروشی کے نقصانات بیان کریں۔
125	Define a departmental store and state its features.	125	شعبہ داری سٹور کی تعریف کریں۔
126	Define chain store.	126	چین سٹور کی تعریف کریں۔
127	What is meant by a Hawker?	127	ہاکر کی تعریف کریں۔
128	Write any three merits of Hawker.	128	ہاکر کوئی سے تین فوائد لکھیں۔
129	What is meant by international or foreign trade?	129	بین الاقوامی تجارت سے کیا مراد ہے؟
130	What is meant by a bill of lading?	130	بحری بلٹی سے کیا مراد ہے؟
131	Explain the types of bill of lading.	131	بل آف لیڈنگ کی اقسام بیان کریں۔
132	What is meant by invoice?	132	بیچک سے کیا مراد ہے؟
133	What is meant by certificate of origin?	133	تصدیق نامہ اصلیت سے کیا مراد ہے؟
134	What is meant by bill of entry?	134	بل آف انٹری سے کیا مراد ہے؟
135	What is meant by letter of indemnity?	135	تاوان نامہ سے کیا مراد ہے؟
136	What is meant by Bill of Sight?	136	بل آف سائٹ سے کیا مراد ہے؟
137	What is meant by letter of credit?	137	لیٹر آف کریڈٹ سے کیا مراد ہے؟
138	What is meant by chartered party?	138	چارٹر پارٹی سے کیا مراد ہے؟
139	What is meant by Bill of exchange?	139	بل آف ایکسچینج سے کیا مراد ہے؟
140	Define consular invoice.	140	قونسلر بیچک کی تعریف کریں۔
141	Define Import trade.	141	درآمدی تجارت سے کیا مراد ہے؟
142	What is meant by F.A.S price?	142	ایف۔اے۔ایس پرائس سے کیا مراد ہے؟
143	What is meant by ex-ship price?	143	ایکس شپ پرائس سے کیا مراد ہے؟
144	What are the import sources of importing goods?	144	اشیاء کو درآمد کرنے کے درآمدی ذرائع کون سے ہیں؟
145	What is meant by bill of sight?	145	بل آف سائٹ سے کیا مراد ہے؟
146	What is meant by delivery order?	146	حکم نامہ حوالگی سے کیا مراد ہے؟
147	Define export trade.	147	برآمدی تجارت کی تعریف کریں۔
148	State the methods of selling goods in foreign	148	بیرون ملک مال فروخت کرنے کے طریقے بتائیں۔

	countries.	
149	State the procedure or steps of exporting goods.	مال کی برآمد کامر وجہ طریقے کے مدارج بتائیں۔
150	Explain the types of an indent.	انڈنٹ کی اقسام لکھیں۔
151	Which documents are prepared by the exporter after the settlement of affairs.	معاملات طے ہونے پر برآمد کنندہ کون سی دستاویزات تیار کرواتا ہے۔
152	Define middlemen.	تجارتی متوسطین کی تعریف کریں۔
153	State the kinds of middlemen.	تجارتی متوسطین کی اقسام بیان کریں۔
154	Define agent.	ایجنٹ کی تعریف کریں۔
155	What type of agent help in buying and selling?	خرید و فروخت میں معاونت کرنے والے ایجنٹ کون کون سے ہیں؟
156	List out the types of agents who help in the transportation.	حصص کی خرید و فروخت میں معاونت کرنے والے ایجنٹ کے نام اور ان کی تعریف لکھیں۔
157	Define factor.	عامل یا فیکٹر کی تعریف کریں۔
158	State any three characteristics of a factor.	عامل یا فیکٹر کی کوئی سی تین خصوصیات بیان کریں۔
159	Define commission agent.	کمیشن ایجنٹ کی تعریف کریں۔
160	Define deal creditor agent.	ڈیل کریڈیٹر ایجنٹ کی تعریف کریں۔
161	Define agency.	ایجنسی کی تعریف کریں۔
162	Define marketing.	بازار کاری کی تعریف کریں۔
163	Define advertisement.	اشتہار بازی کی تعریف کریں۔
164	State the three important objectives of advertisement.	اشتہار بازی کے تین اہم مقاصد بیان کریں۔
165	What are the important medias of advertisement?	اشتہار بازی کے اہم ذرائع کون کون سے ہیں؟
166	What is meant by channels of distribution?	ترسیل کے ذرائع سے کیا مراد ہے؟
167	List out the merits of advertisement.	اشتہار بازی کے اہم فوائد بیان کریں۔
168	Define the salesmanship.	سیلز مین شپ کی تعریف کریں۔
169	State the importance of salesmanship.	سیلز مین شپ کی اہمیت بیان کریں۔
170	How does advertisement reduce the cost of production?	اشتہار بازی کس طرح پیداواری لاگت کو کم کرتی ہے؟
171	Does the advertisement increase employment?	کیا اشتہار بازی روزگار میں اضافہ کرتی ہے؟
172	Explain the types of Modaraba.	مضاربہ کی اقسام بیان کریں۔
173	State the sourced of short time finance.	مختصر مدت کی سرمایہ کاری کے ذرائع بیان کریں۔
174	State the sourced of medium-term finance.	درمیانی مدت کی سرمایہ کاری کے ذرائع بیان کریں۔
175	State any three characteristics of Musharika.	مشارکہ کی کوئی سی تین خصوصیات لکھیں۔
176	What is meant by long term finance?	طویل مدت کی سرمایہ کاری سے کیا مراد ہے؟
177	Define short term finance.	مختصر مدت کی سرمایہ کاری کی تعریف کریں۔
178	Define insurance.	بیمہ کی تعریف کریں۔
179	State some conditions of fire insurance.	آگ کے بیمہ کی چند شرائط بیان کریں۔
180	What are the important types of life insurance?	بیمہ زندگی کی اقسام کون سی ہیں؟
181	What are the important types insurance?	بیمہ کی اہم اقسام کون سی ہیں؟
182	State the important kinds of accidental insurance.	حادثاتی بیمہ کی اہم اقسام کون سی ہیں؟
183	What is meant by fire insurance?	آگ کے بیمہ سے کیا مراد ہے؟
184	What are the important types of marine insurance?	بحری بیمہ کی اہم اقسام کون سی ہیں؟
185	What is insurance policy?	بیمہ پالیسی کسے کہتے ہیں؟
186	What are the important conditions of marine insurance?	بحری بیمہ کی اہم شرائط کون سی ہیں؟
187	State some of the important principles of insurance.	بیمہ کاری کے چند اہم اصول بیان کریں۔

188	What is meant by marine insurance?	بحری بیمہ سے کیا مراد ہے؟	188
189	What are the important kinds of fire insurance?	آگ کے بیمہ کی اہم اقسام کون سی ہیں؟	189
190	State in brief insurable interest.	قابل بیمہ حقوق سے کیا مراد ہے؟	190
191	State the merits of railway transport.	ریلوے ٹرانسپورٹ کے فوائد بیان کریں۔	191
192	Write the names of the types of overseas shipping.	غیر ملکی جہاز رانی کی اقسام کے نام لکھیں۔	192
193	State the merits of water transport.	بحری ٹرانسپورٹ کے فوائد بیان کریں۔	193
194	Define means of transportation.	ذرائع نقل و حمل کی تعریف کریں۔	194
195	State any five merits of road transport.	روڈ ٹرانسپورٹ کے فوائد بیان کریں۔	195
196	State the importance of means of transportation.	ذرائع نقل و حمل کی اہمیت بیان کریں۔	196
197	What is meant by land transport?	بری ذرائع سے کیا مراد ہے؟	197
198	List out merits of air transport.	فضائی ٹرانسپورٹ کے فوائد لکھیں۔	198
199	List out demerits of air transport.	فضائی ٹرانسپورٹ کے نقصانات لکھیں۔	199
200	Define warehouses.	ذخیرہ اندازی کی تعریف کریں۔	200
201	State the importance of warehouses.	ذخیرہ کاری کی اہمیت بیان کریں۔	201
202	State the characteristic of an ideal warehouse.	ایچھے گودام کی خصوصیات بیان کریں۔	202
203	State the functions of warehousing.	ذخیرہ کاری کے فرائض بیان کریں۔	203
204	What are bonded warehouses?	بانڈڈ گودام کون سے ہیں؟	204
205	Which documents have great importance for the formation of chamber of commerce and industry?	ایوان صنعت و تجارت کی تشکیل کے لیے کون سی دستاویز اہمیت کی حامل ہے۔	205
206	State the important points of the manifesto/constitution of chamber of commerce and industry.	ایوان صنعت و تجارت کے آئین کے ضروری نکات لکھیں۔	206
207	Write the names of members of chamber of commerce and industry.	ایوان صنعت و تجارت کے اراکین کے نام لکھیں۔	207
208	State the important points of the rules and regulations of chamber of commerce and industry.	ایوان صنعت و تجارت کے قواعد و ضوابط کے اہم نکات لکھیں۔	208
209	What is meant by office?	دفتر سے کیا مراد ہے؟	209
210	What are the functions of an office?	دفتر کے فرائض کون کون سے ہیں؟	210
211	Define office organization and state its objectives.	دفتری تنظیم کی تعریف کریں۔	211
212	State the importance of an office.	دفتر کی اہمیت بیان کریں۔	212
213	State the importance of office machines.	دفتری مشینوں کی اہمیت بیان کریں۔	213
214	What are the types of copying machines?	نقول تیار کرنے والی مشینیں کون کون سی ہیں؟	214
215	Define posting machine.	پوسٹنگ مشین سے کیا مراد ہے؟	215
216	Define cash register.	کیش رجسٹر سے کیا مراد ہے؟	216
217	What is meant by communication machine?	مواصلاتی مشین سے کیا مراد ہے؟	217
218	What is meant by intercom system?	داخلی نظام کسے کہتے ہیں؟	218
219	How does an invoice machine work?	بیچک مشین کس کام آتی ہے؟	219
220	What is meant by filing?	مسل بندی سے کیا مراد ہے؟	220
221	State the characteristics of a good filing system.	اچھی مسل بندی کی خصوصیات بیان کریں۔	221
222	State the methods of filing.	مسل بندی کے طریقے بتائیں۔	222
223	State the merits and demerits of vertical filing.	عمودی مسل بندی کے فوائد اور نقصانات بیان کریں۔	223
224	State the merits and demerits of horizontal filing.	افقی مسل بندی کے فوائد اور نقصانات بیان کریں۔	224
225	What is meant by indexing?	اشاریہ سازی سے کیا مراد ہے؟	225
226	State the methods of indexing.	اشاریہ سازی کے طریقے لکھیں۔	226

227	What is meant by horizontal filing?	افقی مسل بندی سے کیا مراد ہے؟	227
228	What is meant by Arch filing?	محرابی مسل بندی سے کیا مراد ہے؟	228
229	What is meant by vertical filing?	عمودی مسل بندی سے کیا مراد ہے؟	229
230	What is meant by vowel indexing?	واول اشاریہ سازی سے کیا مراد ہے؟	230
231	What are the types of letters?	خطوط کی اقسام کون کون سی ہیں؟	231
232	Write the necessary parts of business letters.	کاروباری خط کے ضروری اجزاء کے نام لکھیں۔	232
233	Write the unnecessary parts of business letters.	کاروباری خط میں غیر ضروری اجزاء کے نام لکھیں۔	233
234	What is meant by order letter?	پیشکش کے خط سے کیا مراد ہے؟	234
235	Define adjustment letters.	ازالہ شکایات کے خط سے کیا مراد ہے؟	235
236	Write down the characteristics of adjustment letter.	ازالہ کے خط کی خصوصیات بیان کریں۔	236
237	What is meant by circular letter?	گشتی مراسلہ سے کیا مراد ہے؟	237
238	Define personal letter.	نجی خطوط سے کیا مراد ہے؟	238
239	What is the function of postscript in a letter?	خط میں تتمہ کس کام آتا ہے؟	239
240	Define job application.	ملازمت کی درخواست سے کیا مراد ہے؟	240
241	What is meant by business Correspondence?	کاروباری خط و کتابت سے کیا مراد ہے؟	241
242	What is meant by official letter?	سرکاری خط سے کیا مراد ہے؟	242
243	Write down four kinds of business letters.	کاروباری خطوط کی کوئی سی چار اقسام کے نام لکھیں۔	243
245	What is the importance of an official letter?	سرکاری خط کی اہمیت بتائیں۔	245
246	What is meant by reference no. in an official letter?	سرکاری خط میں حوالہ نمبر سے کیا مراد ہے؟	246
247	What are the kinds of official letter?	سرکاری خطوط کی اقسام لکھیں۔	247
248	What is meant by endorsement?	سرکاری خط میں تظہیر سے کیا مراد ہے؟	248
249	List out the parts of an official letter.	سرکاری خطوط کے اجزاء کے نام لکھیں۔	249
250	What is meant by an unofficial note?	غیر رسمی نوٹ سے کیا مراد ہے؟	250

Long Questions

pakcity.org

1.	Define human activities and explain them in detail.	انسانی سرگرمیوں کا مفہوم واضح کریں۔ نیز انکی مختلف اقسام بیان کریں۔	1.
2.	Describe the nature and characteristics of the business.	کاروبار کی تعریف کریں۔ اس کی خصوصیات اور فرائض و مقاصد بیان کریں۔	2.
3.	Describe the qualities of a successful businessman.	ایک اچھے کاروباری آدمی کے اوصاف بیان کریں۔	3.
4.	Define commerce and write its scope.	کامرس کی تعریف کریں اور اس کی وسعت بیان کریں۔	4.
5.	Write down the importance of commerce in trade and country development.	تجارتی اور ملکی ترقی میں کامرس کی اہمیت بیان کریں۔	5.
6.	Explain the merits and demerits of sole tradership.	واحد ملکیتی کاروبار کے فوائد و نقصانات بیان کریں۔	6.
7.	Define partnership and explain its features.	شرکت کی تعریف کریں اور اسکی خصوصیات بیان کریں۔	7.
8.	State the advantages and disadvantages of partnership.	شرکت کے فوائد اور نقصانات پر بحث کریں۔	8.
9.	Define Joint stock company and write its characteristics.	مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی تعریف کریں اور اس کی خصوصیات بیان کریں۔	9.
10.	Describe the features of public and private company.	پبلک اور پرائیویٹ کمپنی کی خصوصیات بیان کریں۔	10.
11.	Define company's meeting and explain its kinds.	کمپنی کے اجلاس سے کیا مراد ہے اس کی مختلف اقسام بیان کریں۔	11.
12.	Define cooperative society. Discuss its characteristics.	انجمن امداد باہمی کی تعریف کریں اور اس کی خصوصیات بیان کریں۔	12.

13.	Describe the merits and demerits of co operative society.	انجمن امداد باہمی کے فوائد اور نقصانات بیان کریں۔	13.
14.	Define home trade. Write its merits and demerits.	ملکی تجارت کی تعریف کریں اس کے فوائد و نقصانات بھی بیان کریں۔	14.
15.	Define wholesaler, give his characteristics and functions.	تھوک فروش کی تعریف کریں اس کی خصوصیات اور فرائض بیان کریں۔	15.
16.	Differentiate between departmental and chain store.	شعبہ داری سٹور اور چین سٹور میں فرق واضح کریں۔	16.
17.	Distinguish between foreign trade and home trade.	ملکی اور غیر ملکی تجارت میں فرق واضح کریں۔	17.
18.	Describes the modes of payment in external trade.	غیر ملکی تجارت میں ادائیگی کے مختلف طریقوں پر روشنی ڈالیں۔	18.
19.	Discuss in detail the procedure of exporting goods.	مال کی برآمد کا مروجہ طریقہ کار بیان کریں۔	19.
20.	Describe the rights and duties of an agent.	ایجنٹ کے حقوق، فرائض اور ذمہ داریاں بیان کریں۔	20.
21.	Define advertising and discuss the merits and demerits of it.	اشتہار بازی کی تعریف کریں اور اس کے فوائد و نقصانات بیان کریں۔	21.
22.	What do you know about the different medias of advertising?	تشہیر کے ذرائع کون کون سے ہیں ان کی وضاحت کریں۔	22.
23.	Discuss the main kinds of channels of distribution.	ترسیل کے ذرائع کی اقسام بیان کریں۔	23.
24.	Describe the qualities of good salesman.	ایک اچھے سیلز مین میں کون کون سی خوبیاں ہونا ضروری سمجھا جاتا ہے۔	24.
25.	Define business finance and discuss its importance.	کاروباری سرمایہ کاری کی تعریف کریں اور اس کی اہمیت بیان کریں۔	25.
26.	Discuss the sources of various types of finance.	مختلف کاروباری سرمایہ کاری کی اقسام کے ذرائع بیان کریں۔	26.
27.	Define insurance and discuss its principals.	بیمہ کا مفہوم واضح کریں اور اس کے اصولوں پر روشنی ڈالیں۔	27.
28.	Write detailed note on the types of insurance.	بیمہ کی اقسام پر مفصل نوٹ لکھیں۔	28.
29.	Write a note on the types of means of transportation.	ذرائع نقل و حمل کی اقسام پر نوٹ لکھیں۔	29.
30.	Describe the role of means of transportation in economic development.	معاشی ترقی میں ذرائع نقل و حمل کا کردار واضح کریں۔	30.
31.	Describe the functions of warehousing.	ذخیرہ کاری کے فرائض بیان کریں۔	31.
32.	Write a note on the members of chamber.	ایوان صنعت و تجارت پر مفصل نوٹ لکھیں۔	32.
33.	What is office organization and discuss its objectives?	دفتری تنظیم کی تعریف کریں اور اس کے مقاصد بیان کریں۔	33.
34.	Define filing and describe its characteristics.	مسل بندی کی تعریف کریں اور اس کی خصوصیات بیان کریں۔	34.
35.	What is meant by filing? Write its merits and demerits.	مسل بندی سے کیا مراد ہے؟ اس کے فوائد اور مقاصد پر روشنی ڈالیں۔	35.
36.	Compare the methods of horizontal and vertical filing.	افقی اور عمودی مسل بندی کے طریقوں کا موازنہ کریں۔	36.
37.	What are the kinds of business letter?	کاروباری خطوط کی کتنی اقسام ہیں ہر ایک کی وضاحت کریں۔	37.
38.	Write a note on parts of a business letter.	کاروباری خط کے اہم اجزاء پر نوٹ لکھیں۔	38.