

نوٹ :- ہر سوال کے چار ممکنہ جوابات A, B, C اور D دیے گئے ہیں۔ اپنی جوابی کاپی پر ہر سوال کے سامنے دیے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق دائرہ کو مار کر یا پین سے بھر دیجئے۔ ایک سے زیادہ دائروں کو بچ کر لے یا کاٹ کر بچ کر لے کی صورت میں مذکور جواب غلط تصور ہوگا۔

Note :- You have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct fill that circle in front of that question number in your answer book. Use marker or pen to fill the circles. Cutting or filling up two or more circles will result no mark.

SECTION-A حصہ اول

Q.1	Questions/سوالات	A	B	C	D
1.	کوئی قانونی سرگرمی جو نفع کمانے کی خاطر سر انجام دی جائے کہلاتی ہے۔ Any legal activity undertaken for the purpose of earning profit is called:	کاروبار Business	کامرس Commerce	صنعت Industry	تجارت Trade
2.	واحد ملکیتی کاروبار کی عمر ہوتی ہے۔ Life of sole proprietorship business is:	محدود Limited	طویل Long	مقررہ مدت تک Fixed	فرد واحد کی مرضی پر Depends on the will of sole trader
3.	نابالغ حصہ دار کی عمر ہوتی ہے۔ The age of minor partner is:	بیس سال 20 years	18 سال سے کم Less than 18 years	18 سال سے زائد More than 18 years	بائیس سال 22 years
4.	شرائعتی کاروبار کی تشکیل ہوتی ہے قانون مجریہ کے تحت Partnership is formed under the Act of:	1984	1932	1925	1962
5.	پرائیویٹ لمیٹڈ کمپنی کی صورت میں زیادہ سے زیادہ حصہ داران کی تعداد ہوتی ہے۔ In case of a private limited company, maximum number of share holders is:	بیس 20	چالیس 40	پچاس 50	ساٹھ 60
6.	مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی رجسٹریشن ہے۔ Registration of a Joint stock company is:	لازمی Compulsory	اختیاری Optional	پروموٹر کی مرضی پر Depends on promoter's will	حصہ داران کی مرضی پر Depends on stakeholders' will
7.	پاکستان میں انجمن امداد باہمی تشکیل ہوتی ہے قانون مجریہ کے تحت In Pakistan, co-operative societies are formed under Act:	1925	1932	1980	1984
8.	تھوک فروش اشیاء بیچتا ہے۔ A wholesaler sells goods to:	برچون فروش کو Retailers	صارفین کو Consumers	صنعتکاروں کو Manufacturers	سٹاکسٹس کو Stockists
9.	برچون فروش اشیاء بیچتا ہے۔ A retailer sells goods to:	تھوک فروشوں کو Wholesalers	صارفین کو Consumers	صنعتکاروں کو Manufacturers	صنعت کو Industry
10.	کمپنی عوام سے قرض لینے کے لیے جاری کرتی ہے۔ A company issues to get loan from public.	حصص Shares	تمکات Debentures	مقوم Dividend	پراپسکٹس Prospectus
11.	بیرون ملک سامان کی نقل و حمل کا سب سے سستا ذریعہ ہے۔ The cheapest means of transportation of goods for foreign countries is:	بحری جہاز Ship	ہوائی جہاز Aeroplane	ریلوے ٹرانسپورٹ Railway Transport	ان میں سے کوئی نہیں None of these
12.	اشیاء کو ذخیرہ کرنے کے فن کو کہتے ہیں۔ The art of storage of the goods is called:	تشہیر Advertisement	ذرائع نقل و حمل Means of transportation	ذرائع رسل و رسائل Means of communication	ذخیرہ کاری Warehousing
13.	کوئلہ سٹوریج۔۔۔ اشیاء رکھنے کے لیے موزوں ہے۔ A cold storage is suitable for keeping _____ goods:	پائیدار Durable	فاسیلا پزیر Perishable	قیمتی Precious	اضافی Additional
14.	دفتر کاروبار کے لیے کرتا ہے۔ An office does for the business:	پالیسیوں کی تشکیل Prepare policies	ڈاک کی وصولی Receive the postage	انتظامات Make the arrangements	یہ تمام All of these
15.	حسابات کی جدید ترین مشین کہلاتی ہے۔ The latest machine for keeping accounts is called:	کمپیوٹر Computer	ٹائپ رائٹر Type writer	پوسٹنگ Posting	فیکس مشین Fax Machine

Principles of Commerce

H.S.S.C (11th) 1st Annual 2023

پرنسپلز آف کامرس

Time : 2:10 Hours

Paper (I) پرچہ

وقت : 2:10 گھنٹے

Marks : 60

Subjective انشائی

نمبر : 60

Note: Section B is compulsory. Attempt any Three (3) questions from Section C.

نوٹ: حصہ دوم لازمی ہے۔ حصہ سوم میں سے کوئی سے تین سوالات کے جوابات لکھئے۔

SECTION-B حصہ دوم

2. Write short answers to any Six parts.

(6 x 2 = 12)

2۔ کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کیجئے۔

- i. Define trade.
- ii. Define minor partner.
- iii. What is meant by partnership at will?
- iv. What is meant by Authorized Capital?
- v. What is the difference between shares and debentures?
- vi. How profession is different from business?
- vii. What is dissolution of partnership?
- viii. How does a business improve the standard of living of people?
- ix. Who is a senior partner in partnership?

- i. تجارت کی تعریف کیجئے۔
- ii. نابالغ حصہ دار کی تعریف کیجئے۔
- iii. اختیاری شراکت سے کیا مراد ہے؟
- iv. منظور شدہ سرمایہ سے کیا مراد ہے؟
- v. حصص اور تسکات میں فرق بیان کیجئے۔
- vi. پیشہ کاروبار سے کیسے مختلف ہے؟
- vii. خاتمہ شراکت سے کیا مراد ہے؟
- viii. کاروبار کس طرح لوگوں کے معیار زندگی کو بہتر کرتا ہے؟
- ix. شراکتی کاروبار میں مینر حصہ دار کون ہوتا ہے؟

3. Write short answers to any Six parts.

(6 x 2 = 12)

3۔ کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کیجئے۔

- i. What is the maximum number of the members of a cooperative society?
- ii. Define a merchant wholesaler.
- iii. Define a broker.
- iv. Define a bill of entry.
- v. When a captain issues clean bill of lading?
- vi. How does a seller receive tender?
- vii. Define middle man.
- viii. Define clearing agent.
- ix. How does advertising reduce per unit cost?

- i. انجمن امداد باہمی کے زیادہ سے زیادہ ممبران کی تعداد کیا ہے؟
- ii. مرچنٹ تھوک فروش کی تعریف کیجئے۔
- iii. بروکر کی تعریف کیجئے۔
- iv. بل آف انٹری کی تعریف کیجئے۔
- v. کپتان کب کین بل آف لڈنگ جاری کرتا ہے؟
- vi. فروخت کنندہ ٹینڈر کیسے وصول کرتا ہے؟
- vii. تجارتی متوسطین کی تعریف کیجئے۔
- viii. کلیئرنگ ایجنٹ کی تعریف کیجئے۔
- ix. اشتہار بازی کیسے پی یوٹ لاگت کم کرتی ہے؟

4. Write short answers to any Six parts.

(6 x 2 = 12)

4۔ کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کیجئے۔

- i. Define advertisement.
- ii. Define means of air transportation.
- iii. Do the means of transportation play any role in the promotion of industries?
- iv. Does warehousing make the security of goods possible?
- v. Who is called insured?
- vi. What is meant by fire insurance?
- vii. Write down two qualities of a good office worker.
- viii. Write down names of four machines used in an office.
- ix. Define a complaint letter.

- i. تشہیر سے کیا مراد ہے؟
- ii. فضائی ذرائع نقل و حمل کیا ہوتے ہیں؟
- iii. کیا ذرائع نقل و حمل کی بدولت صنعتوں کو فروغ حاصل ہوتا ہے؟
- iv. کیا ذخیرہ کاری کی وجہ سے مال کا تحفظ ممکن ہے؟
- v. بیمہ دار کسے کہتے ہیں؟
- vi. آگ کا بیمہ سے کیا مراد ہے؟
- vii. اچھے دفتر کی کارکن کی دو خوبیاں بیان کیجئے۔
- viii. دفتر میں استعمال ہونے والی چار مشینوں کے نام تحریر کیجئے۔
- ix. شکایتی خط کی تعریف کیجئے۔

SECTION - C حصہ سوم

Note: Attempt any Three questions. Each question carries Eight marks.

نوٹ: کوئی سے تین سوالات کے جوابات تحریر کیجئے۔ ہر سوال کے 08 نمبر ہیں۔

5. What are the basic steps for starting a business?
6. Discuss the various methods of dissolution of a partnership.
7. Describe the characteristics of a Joint Stock Company.
8. Discuss the services of a wholesaler for manufacturers and retailers.
9. Describe the importance of insurance in business.

- 5۔ کاروبار کو شروع کرنے کے لئے کن نکات یا عوامل کو مد نظر رکھنا پڑتا ہے؟
- 6۔ شراکت کے خاتمہ کے مختلف طریقے بیان کیجئے۔
- 7۔ مشترکہ سرمایہ کی کمپنی کی خصوصیات بیان کیجئے۔
- 8۔ کارخانہ دار اور پرچون فروش کے لیے تھوک فروش کی خدمات پر بحث کیجئے۔
- 9۔ کاروبار میں بیمہ کی اہمیت بیان کیجئے۔

نوٹ:- ہر سوال کے چار ممکنہ جوابات A, B, C اور D دیے گئے ہیں۔ اپنی جوابی کاپی پر ہر سوال کے سامنے دیے گئے دائروں میں سے درست جواب کے مطابق دائرہ کو مار کر یا پین سے لکھ کر ایک سے زیادہ دائروں کو بچ کر یا لٹ کر کرنے کی صورت میں مذکورہ جواب غلط تصور ہوگا۔

Note: -You have four choices for each objective type question as A, B, C and D. The choice which you think is correct; fill that circle in front of that question number in your answer book. Use marker or pen to fill the circles. Cutting or filling up two or more circles will result no mark.

SECTION-A حصہ اول

Q.1	Questions/سوالات	A	B	C	D
1.	ایسا آدمی جو بنی ہوئی اشیاء کی خرید و فروخت کرتا ہے۔ A person who deals with readymade items is:	پیدا کار Producer	ملازم Worker	تاجر Trader	ان میں سے کوئی نہیں None of these
2.	واحد ملکیتی کاروبار کھلنے ضروری نہیں ہے۔ Not important for sole proprietorship.	آڈٹ Audit	سرمایہ Capital	مالک کی دلچسپی Interest of owner	مزدور Worker
3.	شریک کاروبار میں عام طور پر حصہ داروں کی ذمہ داری ہوتی ہے۔ The liability of partners in partnership business is:	محدود Limited	غیر محدود Unlimited	A اور B دونوں Both A & B	ان میں سے کوئی نہیں None of these
4.	کمپنی کے مالک ہوتے ہیں۔ The owners of company are:	کمپنی کے ملازمین Employees of company	دشمن داران Debt holders	حصہ داران Share holders	قرض خواہان Creditors
5.	کونسی کاروباری تنظیم اسٹاک ایکسچینج میں شامل ہو سکتی ہے؟ Which organization can be listed at stock exchange?	واحد ملکیتی کاروبار Sole proprietorship	مشترکہ سرمایہ کی کمپنی Joint stock company	شریکت داری Partnership	یہ تمام All of these
6.	انجمن امدادی یا اسی کا بنیادی مقصد ہے۔ The basic aim of co-operative society is:	اشیاء کا ذخیرہ Store goods	نفع کمانا Earn profit	اراکین انجمن کی فلاح و بہبود Welfare of members	یہ تمام All of these
7.	ملکی تجارت کی اقسام ہیں۔ Kinds of home trade are:	2	4	3	5
8.	تصدير نامہ اصلیت برآمد کنندہ حاصل کرتا ہے۔ The exporter gets the certificate of origin from:	چیمبر آف کامرس Chamber of Commerce	کسٹم حکام Custom Officials	درآمدی بینک سے Importing Bank	برآمدی بینک سے Exporting Bank
9.	ایجنٹ کا معاوضہ کہلاتا ہے۔ The remuneration of agent is called:	اجرت Wages	نفع Profit	تنخواہ Salary	کیشن Commission
10.	مضاربہ میں محنت کرنے والا فریق کہلاتا ہے۔ In modaraba, the person who works hard is called:	مالک Principal	راب المال Rab-ul-Mal	مضارب Modarib	ان میں سے کوئی نہیں None of these
11.	گروپ انشورنس کافی مقبول ہوتی ہے۔ Group insurance is very popular among:	گھریلو خواتین میں House wives	ملازمین اور کاروباری لوگوں میں Employees and business people	بے روزگاروں میں Unemployed people	ان میں سے کوئی نہیں None of these
12.	ذرائع آمد و رفت کی اہم اقسام ہیں۔ The important means of transport are:	5	2	3	4
13.	ٹائپ رائٹر ایجاد ہوا۔ Typewriter was invented in:	1870 AD	1873 AD	1970 AD	1973 AD
14.	لفظ انڈیکس کس زبان سے ماخوذ ہے؟ The word index is derived from which language?	یونانی Greek	لاطینی Latin	فرانسیسی French	جاپانی Japanese
15.	کاروباری خط کا پہلا حصہ ہوتا ہے۔ The first part of business letter is:	حوالہ نمبر Reference No.	سرنامہ Heading	عنوان Subject line	ان میں سے کوئی نہیں None of these

Principles of Commerce

H.S.S.C (11th)-A-2022

پرنسپلز آف کامرس

Time : 2:10 Hours

Paper (I) پچہ

وقت : 2:10 گھنٹے

Marks : 60

Subjective انشائی

نمبر : 60

Note: Section B is compulsory. Attempt any three (3) questions from Section C.

نوٹ: حصہ دوم لازمی ہے۔ حصہ سوم میں سے کوئی سے تین سوالات کے جوابات لکھئے۔

SECTION-B حصہ دوم

2. Write short answers to any Six parts.

(6 x 2 = 12)

2۔ کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کیجئے۔

- Define Senior Partner.
- What is meant by authorized capital?
- What do you know about business? Give two examples.
- Define Memorandum of Association.
- Write down four types of co-operative society.
- What do you know about limited partnership?
- What is dividend?
- How does commerce improve the business activities?
- Define Single Person Business.

- سینیئر حصہ دار کی تعریف کیجئے۔
- منظور شدہ / رجسٹرڈ سرمایہ سے کیا مراد ہے؟
- آپ کاروبار کے متعلق کیا جانتے ہیں؟ دو مثالیں دیجئے۔
- کمپنی کے آئین کی تعریف کیجئے۔
- انجمن امداد باہمی کی چار اقسام لکھئے۔
- آپ محدود شراکت کے بارے میں کیا جانتے ہیں؟
- مقسوم کسے کہتے ہیں؟
- کامرس کاروباری سرگرمیوں کو کس طرح بہتر کرتی ہے؟
- فرد نامہ کے کاروبار کی تعریف کیجئے۔

3. Write short answers to any Six parts.

(6 x 2 = 12)

3۔ کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کیجئے۔

- What is meant by tender?
- Why we write the letter of inquiry?
- What is X-ship price?
- Write down any two ways of advertisement.
- Differentiate between home and foreign trade.
- Write down any two characteristics of retailer.
- Why seller issue credit note to buyer?
- What is Delcredere Agent meant by you?
- Differentiate between open and closed indent.

- ٹینڈر سے کیا مراد ہے؟
- ہم استفسار نامہ کیوں لکھتے ہیں؟
- ایکس شپ پرائس کیا ہوتی ہے؟
- اشہار بازی کے کوئی سے دو طریقے لکھئے۔
- ملکی اور غیر ملکی تجارت میں فرق بیان کیجئے۔
- برجوں فروش کی کوئی دو خوبیاں تحریر کیجئے۔
- فروخت کنندہ، خریدار کو کریڈٹ نوٹ کیوں جاری کرتا ہے؟
- آپ کے نزدیک ڈیل کریڈر ایجنٹ سے کیا مراد ہے؟
- کھلا ڈنٹ اور بند ڈنٹ میں فرق لکھئے۔

4. Write short answers to any Six parts.

(6 x 2 = 12)

4۔ کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کیجئے۔

- Define Insurance.
- Write down the importance of office machines.
- Define Mudariba.
- Define Filing.
- Describe importance of office.
- What is meant by transportation?
- Write down two features of good filing.
- Write down types of investment.
- Write down four advantages of insurance.

- بیمہ کاری کی تعریف کیجئے۔
- دفتری مشینوں کی اہمیت بیان کیجئے۔
- مضاربہ کی تعریف کیجئے۔
- مسل بندی کی تعریف کیجئے۔
- دفتری اہمیت بیان کیجئے۔
- ذرائع نقل و حمل سے کیا مراد ہے؟
- اچھی مسل بندی کی دو خصوصیات تحریر کیجئے۔
- سرمایہ کاری کی اقسام تحریر کیجئے۔
- بیمہ کاری کے چار فائدے تحریر کیجئے۔

حصہ سوم - ہر سوال کے 08 نمبر ہیں



SECTION - C (Each question carries 08 Marks)

5. Describe the characteristics of sole proprietorship.

5۔ واحد ملکیتی کاروبار کی خصوصیات بیان کیجئے۔

6. Describe the rules applicable in the absence of partnership agreement.

6۔ معاہدہ شراکت کی عدم موجودگی میں جن قوانین کا اطلاق ہوتا ہے، وہ بیان کیجئے۔

7. Write a note on memorandum and articles of association.

7۔ آئین کمپنی اور ضوابط کمپنی پر نوٹ لکھئے۔

8. What is meant by foreign trade? Describe the main documents used in foreign trade.

8۔ غیر ملکی تجارت سے کیا مراد ہے؟ غیر ملکی تجارت میں استعمال ہونے والی دستاویزات بیان کیجئے۔

9. Describe the Importance of means of transportation.

9۔ ذرائع نقل و حمل کی اہمیت بیان کیجئے۔